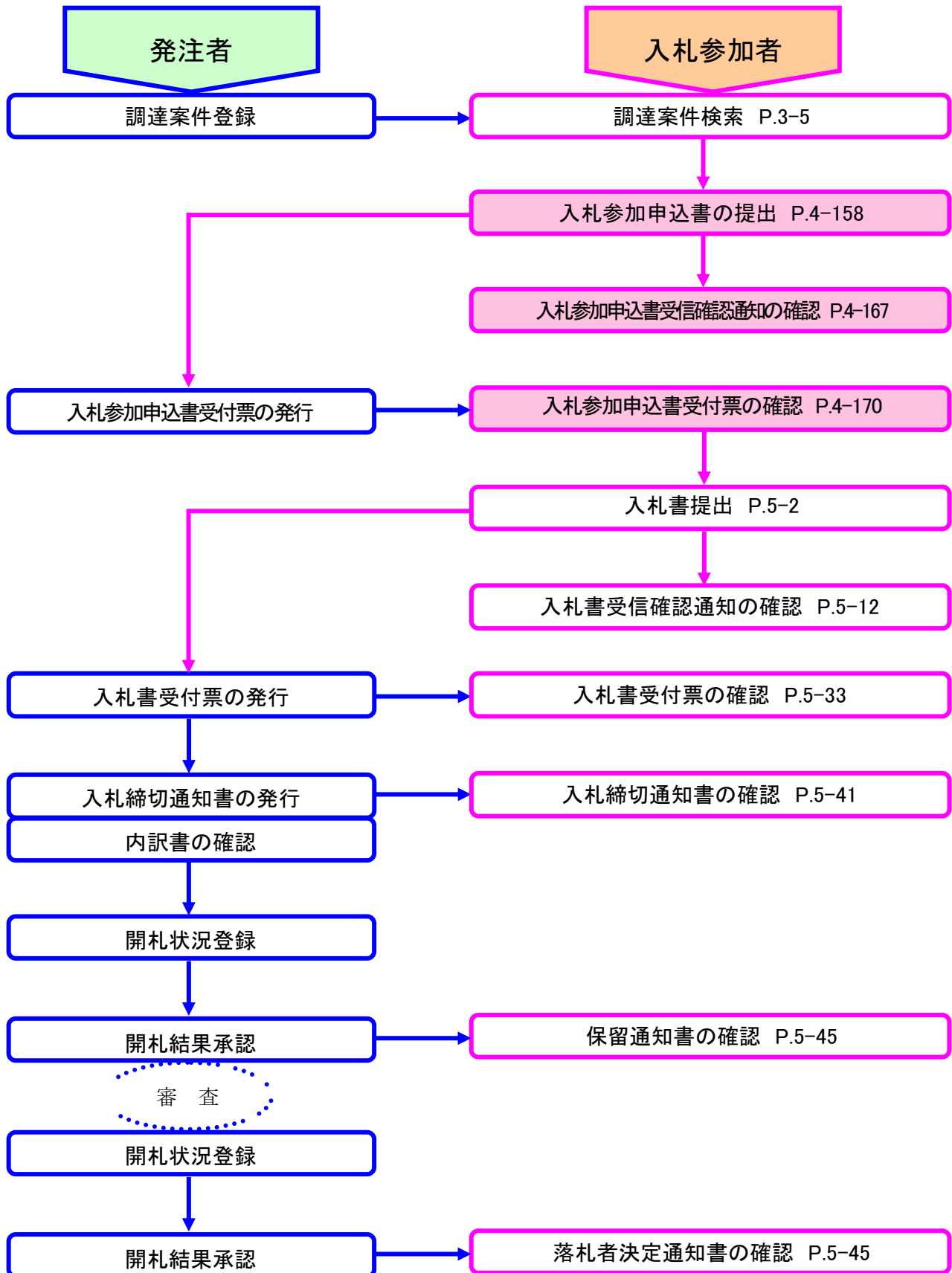


## 4.9 事後審査型一般競争入札

事後審査型一般競争入札とは、あらかじめ概要などを示した公告を行い、広く一般に入札参加希望者を募り、その中の業者全員が入札に参加する方式です。  
事後審査型一般競争入札に参加する場合は、まず、入札参加申込書を提出します。その後、業者が入札に参加できます。発注者による審査は開札後に行います。

## (1) 業務の流れ



## (2) 入札参加申込書の提出

《調達案件一覧》画面で案件情報を確認し、入札参加申込書を提出します。  
入札参加申込書には、必ず必要書類(技術資料など)を添付し、提出します。

### 操 作

- ① 《調達案件検索》画面で検索条件を入力し、調達案件一覧をクリックします。  
● 調達案件検索の操作は、3.2 調達案件検索 P.3-5 を参照してください。
- ② 《調達案件一覧》画面で、入札参加申込書を提出する案件の競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料/入札参加申込書欄の提出欄の提出をクリックします。

2008年06月27日 11時37分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

調達機関(部局) 横証用局

企業ID 9000000099000104 表示案件 1-10  
住所 兵庫県横証用市104 全案件数 33  
企業名称 工事横証用建設104 1 2 3 4  
代表者氏名 横証用104 太郎 最新表示

案件表示順序 公告日/公示日等 昇順 降順 最新更新日時 2008.06.27 11:37

調達案件情報	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料/ 入札参加申込書				受領確認/ 提出意思確認書			技術提案書/技術資料				企業 プロバ ティ	
		提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書		
1 事後審査型一般競争入札 工事 01	事後審査型(一般競争)	提出												
2 080610 工事事後審査1(1門)	事後審査型(一般競争)													
3 080605 CSV運搬(工事・事後審査)	事後審査型(一般競争)													
4 080605 工事事後審査1(1門)	事後審査型(一般競争)													
5 080605 工事事後審査1(2門)	事後審査型(一般競争)													
事後審査案件ス														

## ▼△アドバイス△▼

## 調達案件概要の確認

調達案件情報の詳細を確認したい場合は、調達案件情報の入札件名欄の名称をクリックすると、別ウィンドウで調達案件概要が表示されます。

- 落札方式が総合評価拡充版の場合、「評価値の算出方式」「評価項目名称」「疑義の受付期限」も表示されます。

**閉じる**をクリックすると、「調達案件概要」画面が閉じられます。

調達案件概要		最新更新日時
調達機関名称	横証用市	2008.06.27 11:38
調達案件番号	9000000010000120080098-00	
起家番号		
入札方式	事後審査型一般競争入札	
工程区分	一般土木	
政府調達案件	非該当	
入札時VE	無	
落札方式	価格競争	
工事/コンサル区分	工事	
内訳書提出	有	
電子くじ	該当	
調達案件名称	事後審査型一般競争入札 工事 01	
工事または業務内容	事後審査	
公告文等URL	-	
入札説明書等URL	-	
契約担当官等		
官職	工事入札担当者	
部局名	横証用局	
役職名	横証用局横証用課工事係	
氏名	横証用 太郎	
入札説明書・案件内容に関する説明請求宛先		
部局名	横証用局	
窓口名	横証用課工事係(電話:000-000-0000 ファクス:000-000-0002)	
非落札理由請求宛先		
部局名	横証用局	
窓口名	横証用課工事係(電話:000-000-0000 ファクス:000-000-0002)	
公告日/公示日等	2008.06.25	
入札説明書説明請求期限	2008.06.26	
参加申込書受付開始日時	2008.06.26 12:00	
参加申込書受付締切日時	2008.06.27 12:00	
入札(見積)書受付開始予定日時	2008.06.27 12:01	
入札(見積)書受付締切予定日時	2008.06.27 14:00	
入札(見積)書受付締切執行日時		
内訳書開封予定日時	2008.06.27 14:01	
開札予定日時	2008.06.27 14:01	
開札執行日時		
案件状況	案件登録および公示/公告済み	
入札執行回数	1 回目	
工期または履行期限		
工事または納入場所		
現場説明会日時		
現場説明会場所		

閉じる

**(3) 入札参加申込書の入力**

入札参加申込書を入力します。

**操 作**

- ① JVとして参加する場合は、「JV参加」の□をクリックし、チェックを付けます。
  - チェックを付けると、「企業体名称:」が入力できます。
  - JVとして参加する場合の取り扱いは、発注者によって異なる場合があります。ここで説明している方式以外に、別途個別の企業としてあらかじめ登録しなければならない場合もありますので、該当する発注者にご確認ください。
- ② 「商号(連絡先名称)」、「連絡先氏名」、「連絡先住所」、「連絡先電話番号」、「連絡先 E-Mail」を確認します。
  - 利用者登録で登録した情報が表示されます。変更する場合は、項目を再度入力します。
- ③ 画面を下へスクロールします。

配置予定技術者届や技術者の資格・工事経験調書など、発注者が添付ファイルによる提出を指定しているものは、あらかじめ作成したファイルを添付します。

添付ファイルの名称は、発注者から指定がある場合は、その指定に従い、指定がない場合は、企業名と書類名を付けるなどして、「誰が」「何を」提出するものか分かりやすいものとしてください。ファイルサイズは3MBまでです。

必ず、最新のウイルス定義ファイルに更新したウイルス対策ソフトにより、ウイルスチェックを行ってから、添付してください。

④ 添付資料の参照をクリックします。

2008年06月27日 18時17分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

2008年06月27日

検証用市 検証用局検証用課工事係  
工事入札担当者  
検証用 太郎 様

入札参加申込書

下記の調達案件に関わる入札参加について申込みます。

記

1. 調達案件番号 9000000010000120080098-00  
2. 起案番号  
3. 調達案件名称 事後審査型一般競争入札 工事 01  
4. 履行期限

(提出者)

JV参加

企業ID 9000000099000104  
企業名称 工事検証用建設104  
企業体名称

JV参加チェックの場合のみ有効

郵便番号 900-0001  
住所 兵庫県検証用市104  
代表者氏名 検証用104 太郎  
代表電話番号 000-001-0000  
代表FAX番号 000-001-0001  
部署名 検証用支店

商号(連絡先名称) 検証用支店代表

連絡先氏名 福井太郎104

連絡先住所 兵庫県検証用市104

連絡先電話番号 000-001-1000

連絡先E-Mail yusunaga\_ac@ebid-aks01.com

添付資料

添付資料追加  
表示  
参照...  
削除

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
ファイルの選択は1行毎に行ってください。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

提出内容確認 戻る

▼△注 意△▼

連絡先などの変更入力

表示される連絡先などの情報は、利用者登録で登録した情報です。

「商号(連絡先名称)」、「連絡先氏名」、「連絡先住所」、「連絡先電話番号」、「連絡先 E-Mail」を案件ごとに変更できます。

ただし、変更した連絡先などはこの案件だけで有効です。

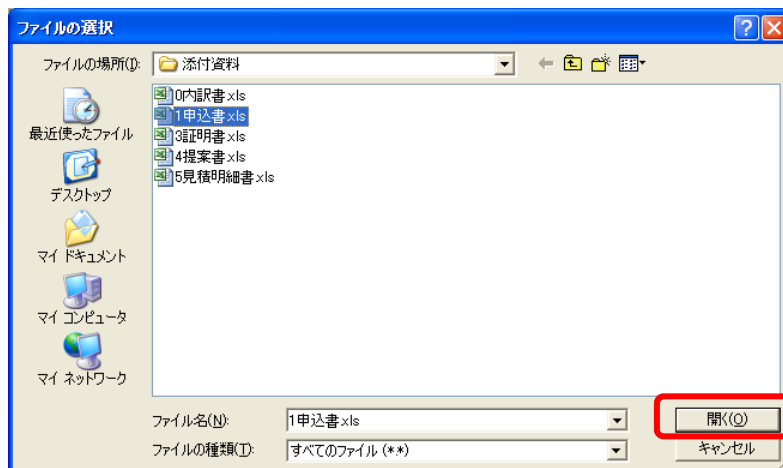
#### (4) 添付ファイルの選択

《ファイルの選択》画面が表示されます。

添付ファイルを選択します。

#### 操 作

- ① 添付ファイルを選択し、開くをクリックします。



## (5) 添付ファイルの追加

選択した添付ファイルを追加します。

### 操 作

- ① **添付資料追加**をクリックします。

添付資料の項目に選択した添付資料が添付されます。

- 添付資料を**開く**で選択したあと、必ず、**添付資料追加**をクリックします。

添付した資料を表示する場合は、**表示**をクリックします。

添付した資料を削除する場合は、**削除**をクリックします。

複数の資料を添付する場合は、(3)入札参加申込書の入力～(5)添付ファイルの追加の操作を繰り返します。

入札参加申込書の入力を中止する場合は、**戻る**をクリックし、《調達案件一覧》画面に戻ります。

2008年06月30日 16時54分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

2008年06月30日

調達用市 調達用局 調達用課 工事係  
工事入札担当者  
調達用 太郎 様

### 入札参加申込書

下記の調達案件に関わる入札参加について申込みます。

記

1. 調達案件番号 9000000010000120080104-00  
2. 起案番号  
3. 調達案件名称 事後審査型一般競争入札 工事 01  
4. 履行期限

(提出者)

JV参加

企業ID 9000000099000104  
企業名称 工事調達用建設104  
企業体名称

郵便番号 900-0001  
住所 兵庫県調達用市104  
代表者氏名 調達用104 太郎  
代表電話番号 000-001-0000  
代表FAX番号 000-001-0001  
部署名 調達用支店  
商号(連絡先名称) 調達用支店代表  
連絡先氏名 福井太郎104  
連絡先住所 兵庫県調達用市104  
連絡先電話番号 000-001-1000  
連絡先E-Mail yasunaga\_ac@ebid-aks01.com

添付資料

**添付資料追加**  
表示 D\*添付資料\*1申込|参照...  
削除

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
ファイルの選択は1行期に行ってください。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

提出内容確認 戻る

## ▼△参考△▼

## VE 提案書の追加

添付資料を添付する同じ操作で、VE 提案書を追加できます。

- ① VE 提案書の参照をクリックします。
- ② ファイルを選択し、開くをクリックします。
- ③ VE 提案書追加をクリックします。

2008年06月30日 17時20分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

代表FAX番号 000-001-0001  
 部署名 検証用支店  
 商号(連絡先名称) 検証用支店代表  
 連絡先氏名 福井太郎104  
 連絡先住所 兵庫県検証用市104  
 連絡先電話番号 000-001-1000  
 連絡先E-Mail yasunaga\_ac@ebid-aks01.com

添付資料 D:\添付資料\#1申込書.xls  
 添付資料追加  
 表示 D:\添付資料\#1申込書(参照...)  
 削除

VE提案書 D:\添付資料\#4提案書.xls  
 VE提案書追加  
 表示 D:\添付資料\#4提案書(参照...)  
 削除

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
 ファイルの選択は1行毎に行ってください。  
 尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

提出内容確認 戻る



## (6) 提出内容の確認

入札参加申込書の提出内容を確認します。

## 操 作

- ① 提出内容を確認し、**提出内容確認**をクリックします。

2008年06月30日 17時00分 CALIS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

2008年06月30日

検証用市 検証用局検証用課工事係  
工事入札担当者  
検証用 太郎 様

### 入札参加申込書

下記の調達案件に関わる入札参加について申込みます。

記

1. 調達案件番号 9000000010000120080104-00  
2. 起案番号  
3. 調達案件名称 事後審査型一般競争入札 工事 01  
4. 履行期限

(提出者)

JV参加

企業ID 9000000099000104  
企業名称 工事検証用建設104  
企業体名称

郵便番号 900-0001  
住所 兵庫県検証用市104  
代表者氏名 検証用104 太郎  
代表電話番号 000-001-0000  
代表FAX番号 000-001-0001  
部署名 検証用支店  
商号(連絡先名称) 検証用支店代表

連絡先氏名 福井太郎104  
連絡先住所 兵庫県検証用市104  
連絡先電話番号 000-001-1000  
連絡先E-Mail yusunaga\_ac@ebid-aks01.com

添付資料 D:\添付資料\1申込書.xls

添付資料追加  
表示 D:\添付資料\1申込(参照...)  
削除

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
ファイルの選択は1行宛に行ってください。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

**提出内容確認** 戻る

## (7) 入札参加申込書の提出

《入札参加申込書》画面が表示されます。

必要に応じて、入札参加申込書を印刷します。

●印刷の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P. 3-22 を参照してください。

入札参加申込書を提出します。

### 操 作

① 表示内容を確認し、**提出**をクリックすると、入札参加申込書が発注者に提出されます。

入札参加申込書の内容に修正がある場合は、**戻る**をクリックし、  
《入札参加申込書》画面で修正します。

2008年06月30日 17時04分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

2008年06月30日

検証用市 検証用局検証用課工事係  
工事入札担当者  
検証用 太郎 様

### 入札参加申込書

下記の調達案件に関わる入札参加について申込みます。

記

1. 調達案件番号 9000000010000120080104-00  
2. 起案番号  
3. 調達案件名称 事後審査型一般競争入札 工事 01  
4. 履行期限

(提出者)

企業ID	90000000999000104
企業名称	工事検証用建設1 04
郵便番号	900-0001
住所	兵庫県検証用市1 04
代表者氏名	検証用1 04 太郎
代表電話番号	000-001-0000
代表FAX番号	000-001-0001
部署名	検証用支店
商号(連絡先名称)	検証用支店代表
連絡先氏名	福井太郎1 04
連絡先住所	兵庫県検証用市1 04
連絡先電話番号	000-001-1000
連絡先E-Mail	yasunaga_ac@ebid-aks01.com

添付資料 D:\添付資料\1申込書.xls

**(8) 入札参加申込書受信確認通知の印刷 ①**

入札参加申込書が発注者に受信されると、発注者から入札参加申込書受信確認通知が発行されますので、その内容を確認します。

入札参加申込書受信確認通知は、入札参加申込書が正常に送信されたことを証明するものです。

後から印刷することができないため、必ずこの時点で印刷してください。

**操 作****① 印刷をクリックします。**

The screenshot shows the CALS/EC electronic bid system interface. The top navigation bar includes '入札情報サービス', '電子入札システム', '検証機能', and '説明書'. The main content area displays the following information:

企業ID	9000000099000104
企業名称	工事検証用建設104 検証用支店
代表者氏名	代表取締役 検証用1 04 太郎 様

**入札参加申込書受信確認通知**

入札参加申込書は下記の内容で正常に送信されました。

調達案件番号	9000000010000120080099-00
起案番号	
調達案件名称	事後審査型一般競争入札 工事 01
申請日時	平成20年06月30日 10時10分

印刷を行ってから、調達案件一覧ボタンを押下してください



At the bottom, there are two buttons: '印刷' (Print) and '調達案件一覧' (View Bid List). The '印刷' button is highlighted with a red rectangular box.

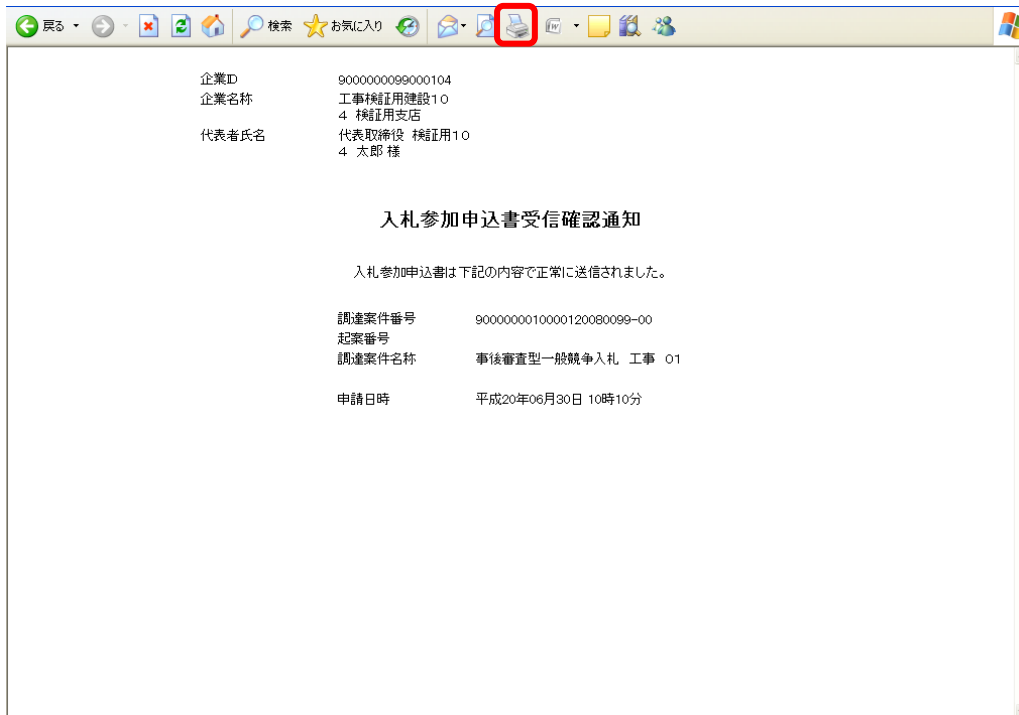
**(9) 入札参加申込書受信確認通知の印刷 ②**

帳票ウィンドウが開き、《入札参加申込書受信確認通知》画面が表示されます。

入札参加申込書受信確認通知を印刷します。

**操 作**

- ①  (印刷)をクリックします。  
入札参加申込書受信確認通知が接続しているプリンタから印刷されます。
- ② ブラウザの  (閉じる)をクリックします。



## (10) 調達案件一覧画面に戻る

《調達案件一覧》画面に戻ります。

## 操 作

- ① **調達案件一覧**をクリックします。

**調達案件一覧**は、印刷すると、水色に変わります。

グレー表示のときは、クリックしても《調達案件一覧》画面に戻りませんので、必ず入札参加申込書受信確認通知を印刷してください。

The screenshot shows the CALS/EC electronic bid system interface. The top navigation bar includes '入札情報サービス', '電子入札システム', '検証機能', and '説明要求'. The main content area displays a confirmation message: '入札参加申込書受信確認通知' (Confirmation of Receipt of Bid Application). Below the message, the following details are shown:

調達案件番号	9000000010000120080099-00
起案番号	
調達案件名称	事後審査型一般競争入札 工事 01
申請日時	平成20年06月30日 10時10分

At the bottom of the page, there are two buttons: '印刷' (Print) and '調達案件一覧' (Return to Bid List). The '調達案件一覧' button is highlighted with a red box, indicating the action to be taken.

## (11) 入札参加申込書受付票の確認

入札参加申込書が発注者に受理されると、入札参加申込書受付票が発行されます。

《調達案件一覧》画面で、入札参加申込書受付票を確認します。

## 操 作

- ① 《調達案件一覧》画面で、入札参加申込書受付票を確認する案件の競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料/入札参加申込書欄の受付票欄の表示をクリックします。

2008年06月27日 14時29分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

調達機関(部局) 林組用局

企業ID 900000099000104  
住所 兵庫県林組用市104  
企業名称 工事林組用建設104  
代表者氏名 林組用104 太郎

表示案件 1-10  
全案件数 33

1 2 3 4

最新表示

案件表示順序 公告日/公示日時

昇順  
降順

最新更新日時 2008.06.27 14:27

調達案件番号	調達案件名	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料/ 入札参加申込書				受発確認/ 提出意思確認書			技術提案書/技術資料				企業 プロバ ティ	
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票		通知書
1	事後審査型一般競争入札 工事 01	事後審査型 (一般競争)	表示		表示										変更
2	080610 工事事後審査テスト1(門)	事後審査型 (一般競争)													
3	080605 CSV連携(工事・事後審査)	事後審査型 (一般競争)													
4	080605 工事事後審査IT1(門)	事後審査型 (一般競争)													
5	080605 工事事後審査IT2(門)	事後審査型 (一般競争)													
	事後審査案件スルーテスト(JSP)														

## (12) 調達案件一覧画面に戻る

《入札参加申込書受付票》画面が表示されますので、内容確認後《調達案件一覧》画面に戻ります。

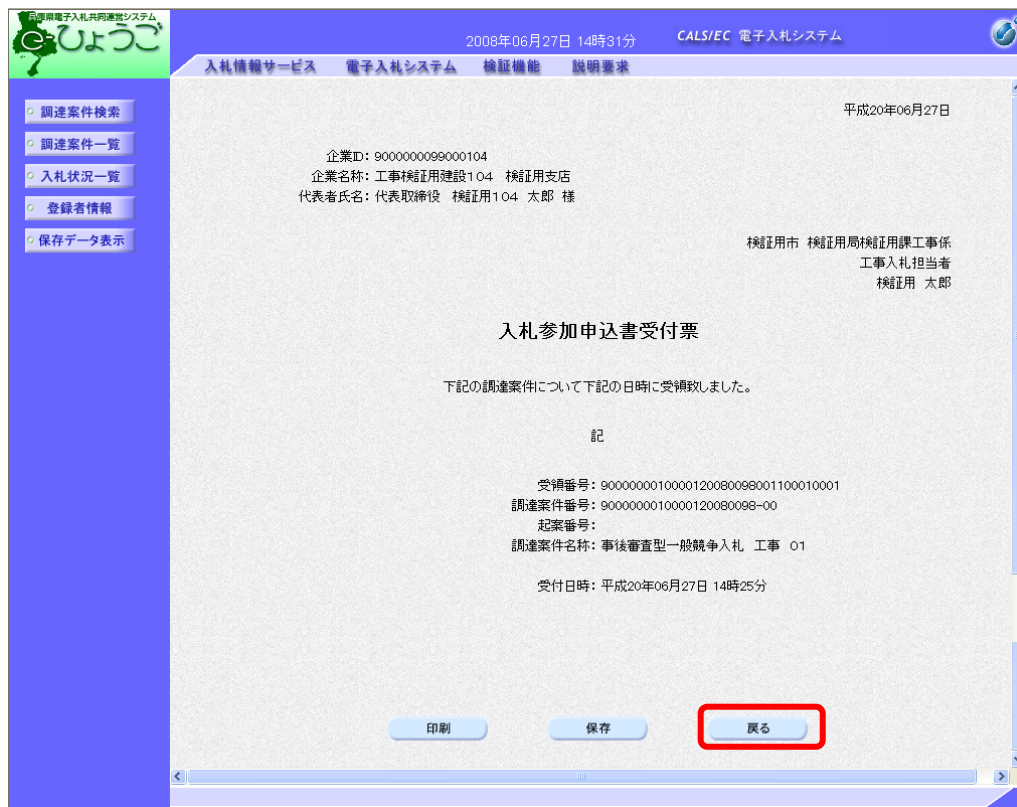
必要に応じて、入札参加申込書受付票を印刷または保存してください。

●印刷または保存の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P.3-22 を参照してください。

《調達案件一覧》画面に戻ります。

### 操 作

① **戻る**をクリックします。



### ▼△アドバイス△▼

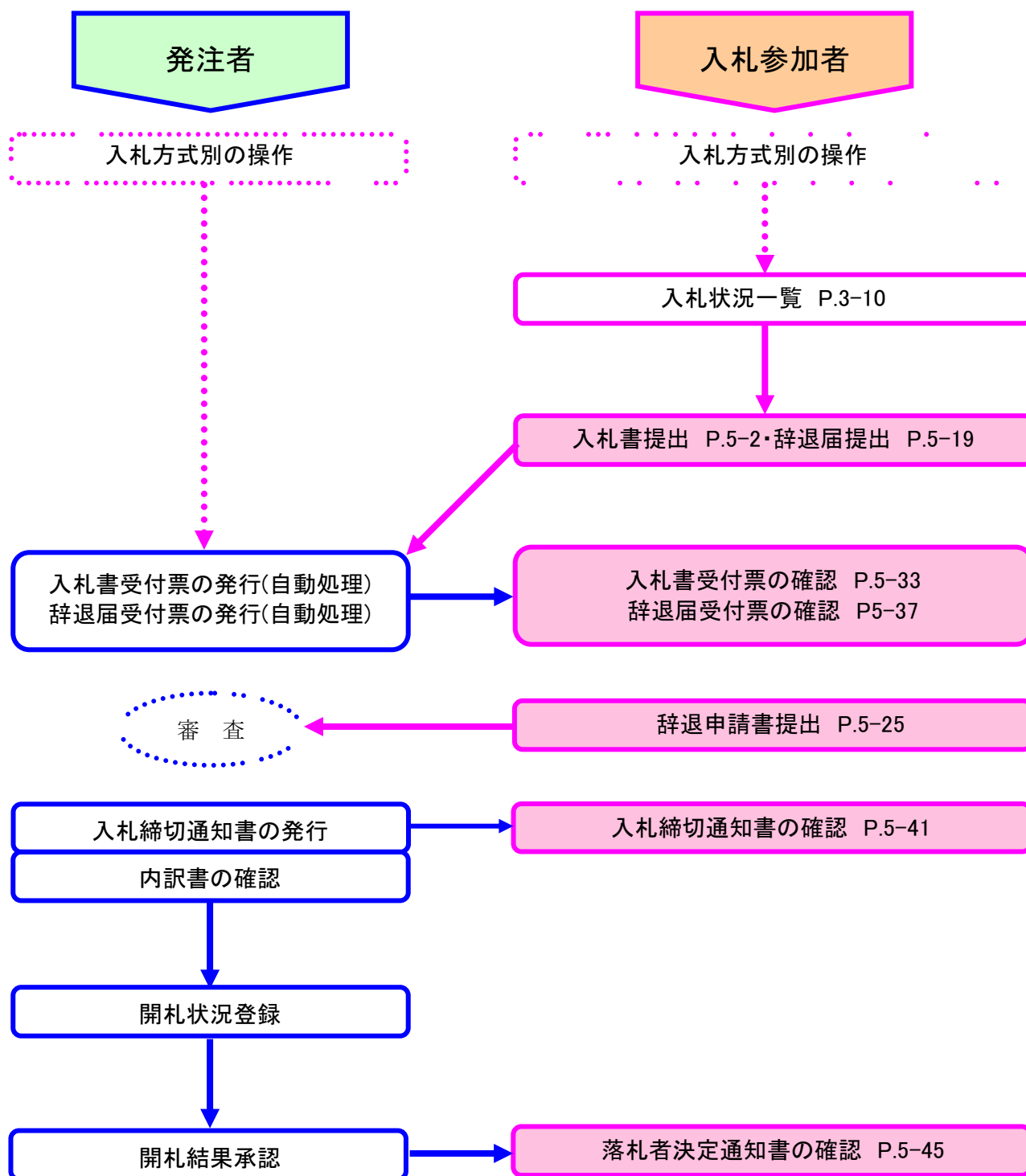
#### 入札参加申込書受付票の保存

**保存**をクリックすると、入札参加申込書受付票を保存できます。

保存の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧を参照してください。

## 5. 入札書提出以降の操作

## 5. 1 業務の流れ





## 5. 2 入札書提出

## (1) 入札書の提出

当該案件の入札に参加できる業者は、入札書受付期間中に入札書を提出します。  
入札書が提出されると入札書受付票を発行します。

これらの処理は、一般競争入札、指名競争入札、公募型指名競争入札、公募型競争入札、  
工事希望型指名競争入札方式共通で、入札状況一覧画面で行います。

1 回の入札では、入札か辞退かいずれか 1 回だけ行うことができます。

入札書を提出します。

## 操 作

- ① 《調達案件検索》画面で検索条件を入力し、**入札状況一覧**をクリックします。
  - 調達案件検索の操作は、3.2 調達案件検索 P.3-5 を参照してください。
- ② 《入札状況一覧》画面で、入札書を提出する案件の入札/再入札/見積欄の**入札書提出**をクリックします。
  - 入札を辞退する場合は、辞退届欄の**提出**をクリックします。

辞退届提出の操作は 5.3 辞退届提出 P5-19 を参照してください。

入札状況一覧

企業ID 2200000000000017 表示案件 1-1  
 企業名称 電子入札企業01 全案件数 1  
 代表者氏名 電子入札企業

案件表示順序 案件番号 昇順 最新表示  
 降順

最新更新日時 2005.12.12 15:00

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	操作	状況
1	一般競争入札_工事_01	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出		変更		表示

表示案件 1-1  
全案件数 1

## (2) 入札金額の入力

《入札書》画面が表示されます。

入札金額を入力します。

### 操 作

- ① 入札金額の(入力欄)に「入札金額」を入力します。  
税抜き金額を半角で入力してください。  
右側に、税抜き金額と、「万」や「億」などの位が追加された形式で表示されます。  
●桁を間違えないように、注意して入力してください。
- ② くじ番号の(入力欄)に「くじ番号」を入力します。  
くじ番号を半角数字3桁で入力してください。  
●案件が電子くじ非対象の場合は、入力欄が表示されませんので入力不要です。

2006年07月30日 12時49分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札書

発注者名称: 富士通県 土木部長  
契約担当官 入札担当02

調達案件番号: 2200000010001020060002-00

起家番号:

調達案件名称: 一般競争入札 工事 01

執行回数: 1回目

締切日時: 平成18年07月30日 15時00分

入札金額: [半角で入力してください]

(入力欄) (表示欄)

1000000 円 1,000,000 円  
100万円

くじ番号: [半角数字3桁で入力してください]

(入力欄)

123

内訳書:

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
内訳書の添付ファイルは1個のみとなります。複数個の添付はできません。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。

企業ID: 22000000000000017  
企業名称: 電子入札企業01  
代表者氏名: 電子入札企業  
<連絡先>  
商号(連絡先名称):   
氏名:   
住所:   
電話番号:   
E-Mail:

### (3) 内訳書の添付

工事費内訳書など、発注者が添付ファイルによる提出を指定しているものは、あらかじめ作成したファイルを添付します。

添付ファイルの名称は、発注者から指定がある場合は、その指定に従い、指定がない場合は、企業名と書類名を付けるなどして、「誰が」「何を」提出するものか分かりやすいものとしてください。ファイルサイズは3MBまでです。

必ず、最新のウイルス定義ファイルに更新したウイルス対策ソフトにより、ウイルスチェックを行ってから、添付してください。

#### 操 作

- ① 内訳書の**参照**をクリックします。

2006年07月30日 12時49分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札書

発注者名称: 富士通県土木部長  
契約担当官 入札担当02

調達案件番号: 2200000010001020060002-00

起家番号:  
調達案件名称: 一般競争入札 工事 01

執行回数: 1回目

締切日時: 平成18年07月30日 15時00分

入札金額: [半角で入力してください]

<入力欄> 1000000 円 <表示欄> 1,000,000 円  
100万円

<J番号: [半角数字3桁で入力してください]>

<入力欄> 123

内訳書:

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
内訳書の添付ファイルは1個のみとなります。複数個の添付はできません。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

企業ID: 22000000000000017  
企業名称: 電子入札企業01  
代表者氏名: 電子入札企業

<連絡先>  
商号(連絡先名称):

氏名:

住所:

電話番号:

E-Mail:

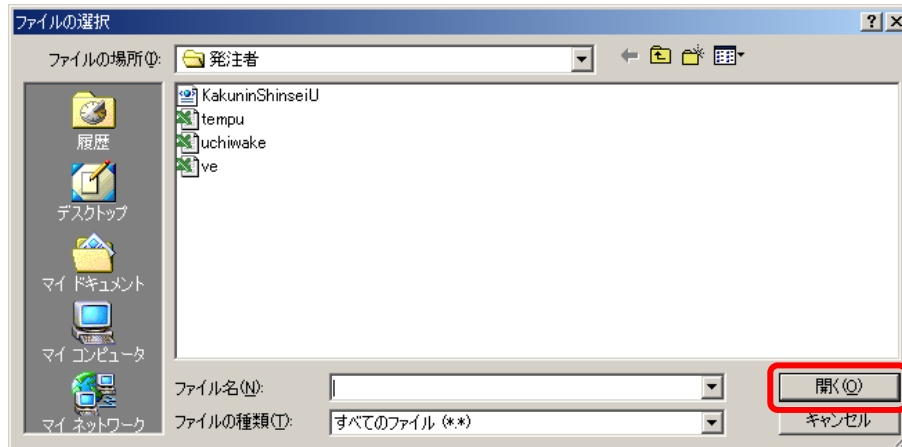
#### (4) 内訳書の選択

《ファイルの選択》画面が表示されます。

内訳書のファイルを選択します。

#### 操 作

- ① 内訳書を選択し、**開く**をクリックします。



## (5) 内訳書の追加

選択した内訳書を追加します。

### 操 作

- ① **内訳書追加**をクリックします。

内訳書:に添付資料が添付されます。

- 添付資料を**開く**で選択したあと、必ず、**内訳書追加**をクリックします。

内訳書の添付ファイルは1つです。複数ファイルの添付はできません。

入札書の入力を中止する場合は、**戻る**をクリックし、《入札状況一覧》画面に戻ります。

2006年07月30日 12時52分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札書

発注者名称: 富士通県 土木部長  
 契約担当官 入札担当02  
 調達案件番号: 2200000010001020060002-00  
 起案番号:  
 調達案件名称: 一般競争入札 工事 01  
 執行回数: 1回目  
 締切日時: 平成18年07月30日 15時00分  
 入札金額:【半角で入力してください】  
 <入力欄> <表示欄>  
 1000000 円 1,000,000 円  
 100万円  
 <J番号:【半角数字3桁で入力してください】  
 <入力欄>  
 123  
 内訳書: C:\Documents and Settings\ <内訳書追加> \Documents and: 参照...

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
 内訳書の添付ファイルは1個のみとなります。複数個の添付はできません。  
 尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

企業ID: 220000000000000017  
 企業名称: 電子入札企業01  
 代表者氏名: 電子入札企業  
 <連絡先>  
 商号(連絡先名称): 兵庫本社  
 氏名: 電子入札企業  
 住所: 兵庫県〇〇市  
 電話番号: 078-999-9999  
 E-Mail: test@mail01.co.jp

提出内容確認 戻る

## (6) 連絡先の入力

利用者登録で登録した連絡先を入力します。

### 操 作

① 連絡先の「商号(連絡先名称)」、「氏名」、「住所」、「電話番号」、「E-Mail」を確認します。

- 利用者登録で登録した情報が表示されます。  
変更する場合は、項目を再度入力します。

入札書

発注者名称: 富士通県 土木部長  
契約担当官 入札担当02

調達案件番号: 2200000010001020060002-00  
起案番号:

調達案件名称: 一般競争入札 工事 〇1  
執行回数: 1回目  
締切日時: 平成18年07月30日 15時00分

入札金額: [半角で入力してください]  
<入力欄> 1000000 円 (表示欄) 1,000,000 円  
100万円

<J番号: [半角数字3桁で入力してください]  
<入力欄> 123

内訳書: C:\Documents and Settings\ 内訳書追加 C:\Documents and Settings\ 参照...

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
内訳書の添付ファイルは1個のみとなります。複数個の添付はできません。  
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

企業ID: 22000000000000017  
企業名称: 電子入札企業01  
代表者氏名: 電子入札企業  
<連絡先>  
商号(連絡先名称): 兵庫本社  
氏名: 電子入札企業  
住所: 兵庫県〇〇市  
電話番号: 078-999-9999  
E-Mail: test@mail01.co.jp

提出内容確認 戻る

### ▼△注 意△▼

#### 連絡先などの変更入力

表示される連絡先などの情報は、利用者登録で登録した情報です。

「商号(連絡先名称)」、「氏名」、「住所」、「電話番号」、「E-Mail」を案件ごとに変更できます。  
ただし、変更した連絡先などはこの案件だけで有効です。

## (7) 提出内容の確認

入札書の提出内容を確認します。

## 操 作

- ① 提出内容を確認し、**提出内容確認**をクリックします。

2006年07月30日 12時52分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札書

発注者名称: 富山県 土木部長  
 契約担当官 入札担当02

調達案件番号: 2200000010001020060002-00

起案番号:  
 調達案件名称: 一般競争入札 工事 01

執行回数: 1回目

締切日時: 平成18年07月30日 15時00分

入札金額: [半角で入力してください]

<入力欄> <表示欄>

1000000 円 1,000,000 円  
 100万円

<J番号: [半角数字3桁で入力してください]>

<入力欄>

123

内訳書: C:\Documents and Settings\ 内訳書追加 C:\Documents and : 参照...

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。  
 内訳書の添付ファイルは1個のみとなります。複数個の添付はできません。  
 尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。

企業ID: 220000000000000017  
 企業名称: 電子入札企業01  
 代表者氏名: 電子入札企業  
 <連絡先>  
 商号(連絡先名称): 兵庫本社

氏名: 電子入札企業

住所: 兵庫県〇〇市

電話番号: 078-999-9999

E-Mail: test@mail01.co.jp

**提出内容確認** 戻る

**(8) 入札書の印刷 ①**

《入札書》画面が表示されます。

●表示された入札書は、入札書提出後には表示・印刷ができません。

特に入札金額は入札書にだけ印刷されます。

開札結果が出るまでは、表示もできませんので、入札書は必ず印刷してください。

入札書の内容に修正または入札書提出を中止する場合は、**戻る**をクリックします。

**操 作**

① **印刷**をクリックします。

2006年07月30日 12時54分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

**入札書**

発注者名称: 富士通県 土木部長  
 契約担当官 入札担当02  
 調達案件番号: 2200000010001020060002-00  
 起案番号:  
 調達案件名称: 一般競争入札 工事 01  
 執行回数: 1回目  
 締切日時: 平成18年07月30日 15時00分  
 入札金額:  
 <入力欄> (表示欄)  
 1000000 円 1,000,000 円  
 100万円

<じ番号:  
 <入力欄>  
 123

内訳書: C:\Documents and Settings\Administrator\My Documents\発注者  
 ¥chuwake.xls

企業ID: 2200000000000017  
 企業名称: 電子入札企業01  
 代表者氏名: 電子入札企業  
 <連絡先>  
 商号(連絡先名称): 兵庫本社  
 氏名: 電子入札企業  
 住所: 兵庫県〇〇市  
 電話番号: 078-999-9999  
 E-Mail: test@mail01.co.jp

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

**印刷** 入札書提出 戻る





**(9) 入札書の印刷 ②**

帳票ウィンドウが開き、《入札書》画面が表示されます。

入札書を印刷します。

**操 作**

- ①  (印刷)をクリックします。  
入札書が接続しているプリンタから印刷されます。
- ② ブラウザの  (閉じる)をクリックします。



## (10) 入札書の提出

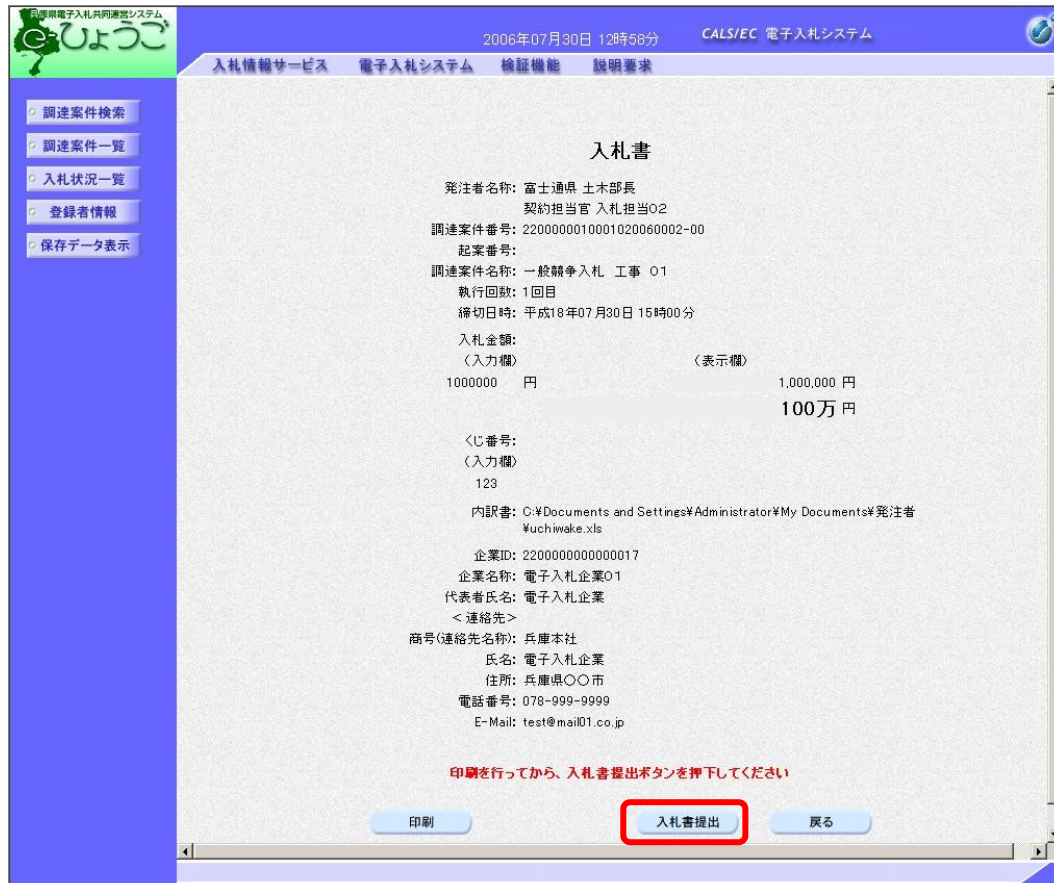
入札書を提出します。

## 操 作

① 印刷できたら、**入札書提出**をクリックします。

●入札書提出をクリックすると、差戻しができませんので、入札書の内容は十分確認してください。

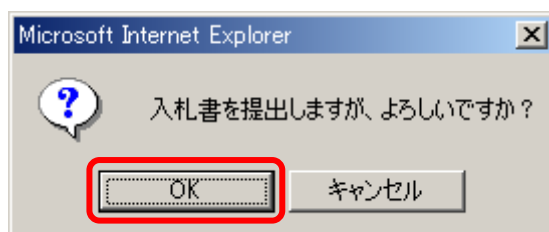
●入札書の内容に修正がある場合は、**戻る**をクリックし、《入札書》画面で修正します。



「入札書を提出しますがよろしいですか？」メッセージが表示されます。

② **OK**をクリックします。

入札書の提出を中止する場合は、**キャンセル**をクリックします。



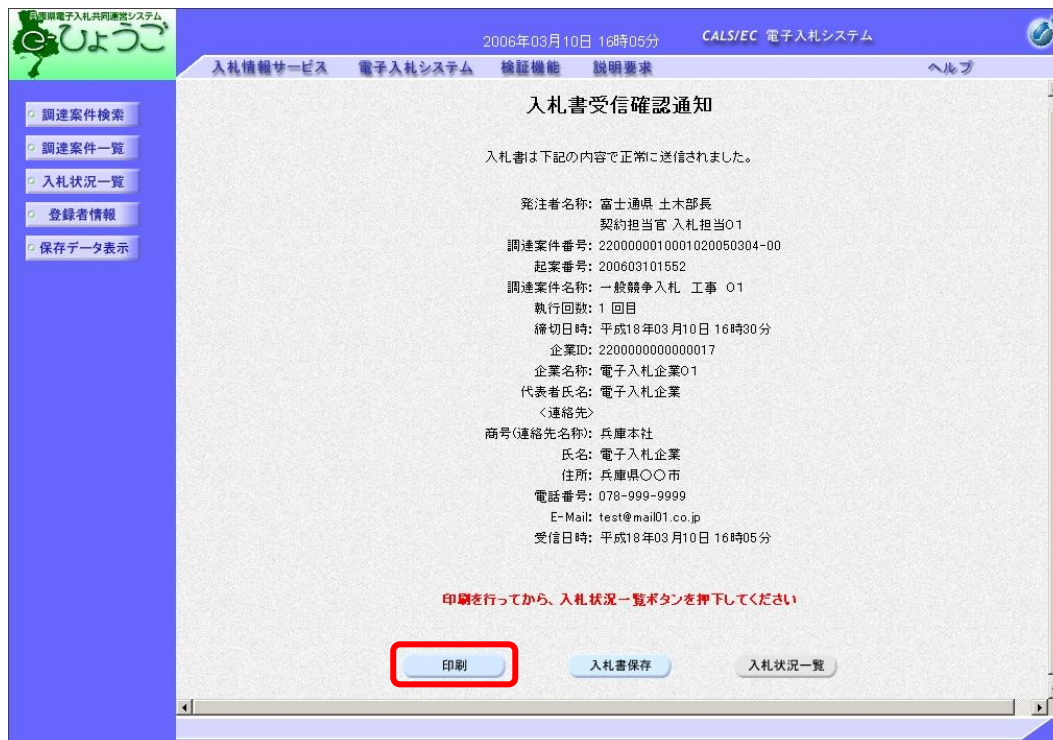
入札書が発注者に提出されます。

**(11) 入札書受信確認通知の印刷 ①**

入札書が発注者に受信されると、発注者から入札書受信確認通知が発行されますので、その内容を確認します。

入札書受信確認通知は、入札書が正常に送信されたことを証明するものです。

後から印刷することができないため、必ずこの時点で印刷してください。



**操 作****① 印刷をクリックします。**

**(12) 入札書受信確認通知の印刷 ②**

帳票ウィンドウが開き、《入札書受信確認通知》画面が表示されます。

入札書受信確認通知を印刷します。

**操 作**

- ①  (印刷)をクリックします。  
入札書受信確認通知が接続しているプリンタから印刷されます。
- ② ブラウザの  (閉じる)をクリックします。

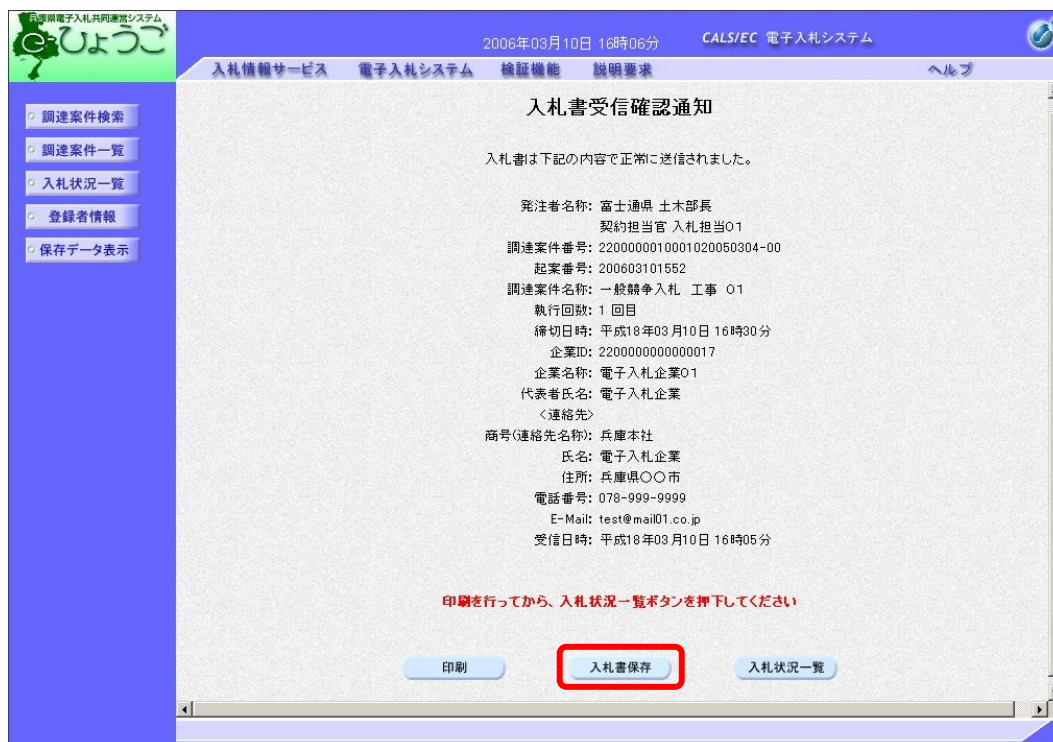


**(13) 入札書受信確認通知の保存 ①**

入札書受信確認通知を保存します。

**操 作**

- ① **入札書保存**をクリックします。

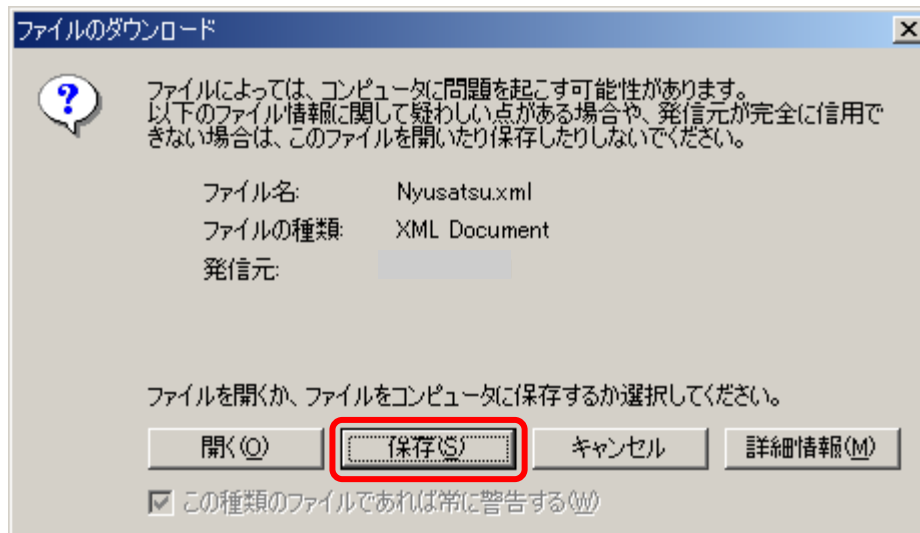


**(14) 入札書受信確認通知の保存 ②**

《ファイルのダウンロード》画面が表示されます。

**操 作**

- ① **保存**をクリックします。

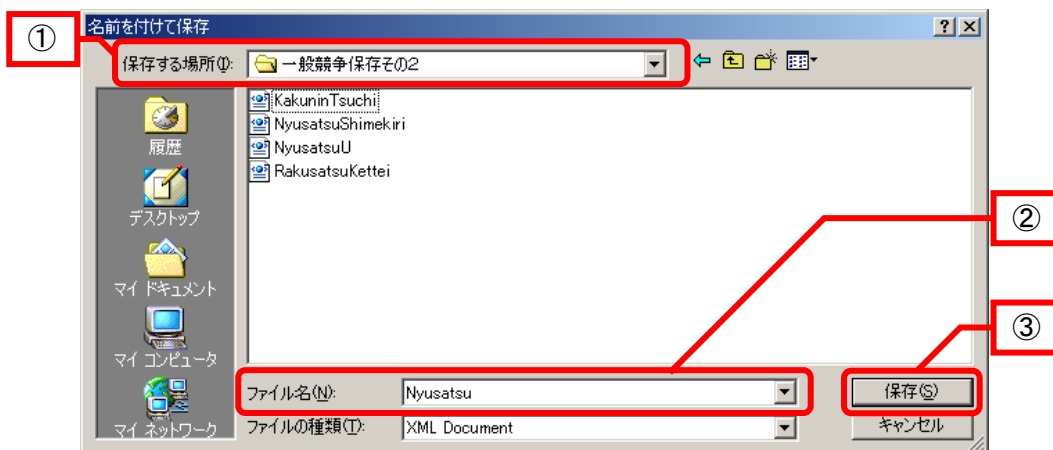


**(15) 入札書受信確認通知の保存 ③**

《名前を付けて保存》画面が表示されます。

**操 作**

- ① 保存する場所を指定します。
- ② 「ファイル名」を入力します。
- ③ **保存**をクリックします。

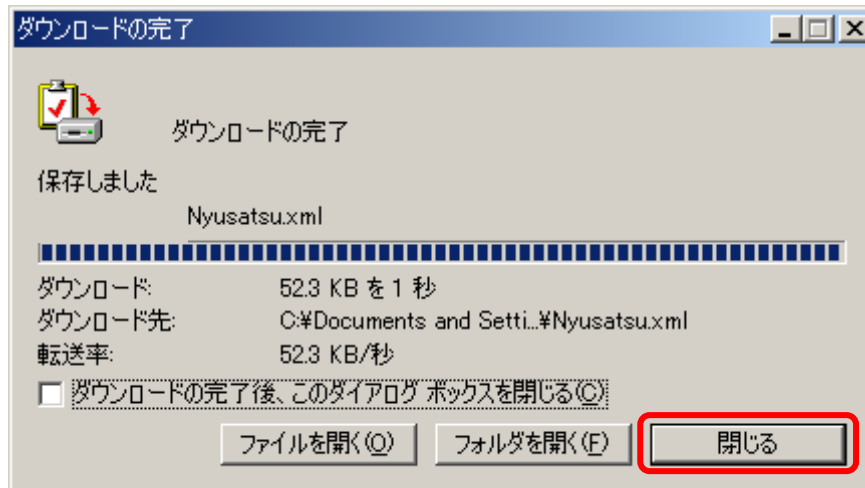


**(16) 入札書受信確認通知の保存 ④**

《ダウンロードの完了》画面が表示されます。

**操 作**

- ① **閉じる**をクリックします。





## (17) 入札状況一覧画面に戻る

《入札状況一覧》画面に戻ります。

## 操 作

- ① **入札状況一覧**をクリックします。

**入札状況一覧**は、印刷すると、水色に変わります。

グレー表示のときは、クリックしても《調達案件一覧》画面に戻りませんので、必ず入札書受信確認通知を印刷してください。

2005年12月12日 15時09分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

### 入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称:	富士通県 土木部長
	契約担当官 入札担当02
調達案件番号:	2200000010001020050171-00
起案番号:	
調達案件名称:	一般競争入札 工事 01
執行回数:	1 回目
締切日時:	平成17年12月12日 15時50分
企業ID:	22000000000000017
企業名称:	電子入札企業01
代表者氏名:	電子入札企業
<連絡先>	
商号(連絡先名称):	建設課入札担当官4
氏名:	電子入札企業
住所:	兵庫県〇〇市
電話番号:	078-999-9999
E-Mail:	test@mail01.co.jp
受信日時:	平成17年12月12日 15時08分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

印刷 入札書保存 **入札状況一覧**

## 5.3 辞退届提出

## (1) 辞退届の提出

辞退届を提出します。

辞退届は入札書受付締切日時までに提出してください。

やむを得ない事情により送信が困難な場合は、発注者に対して入札を辞退する旨を連絡してください。

## 操 作

- ① 《調達案件検索》画面で検索条件を入力し、**入札状況一覧**をクリックします。
  - 調達案件検索の操作は、3.2 調達案件検索 P.3-5 を参照してください。
- ② 《入札状況一覧》画面で、辞退届を提出する案件の辞退届欄の**提出**をクリックします。

2006年03月14日 18時25分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2200000000000018 表示案件 1-2  
 企業名称 電子入札企業02 全案件数 2  
 代表者氏名 電子入札企業

案件表示順序 公告日/公示日等 昇順 最新表示  
 降順

最新更新日時 2006.03.14 18:24

番号	調達案件名	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	一般競争工事01	一般競争 (標準型)						
2	一般競争入札_工事_01	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出		変更		表示

表示案件 1-2  
全案件数 2

## (2) 辞退届の入力

辞退届を入力します。

### 操 作

- ① 「商号(連絡先名称)」、「氏名」、「住所」、「電話番号」、「E-Mail」を確認します。

- 利用者登録で登録した情報が表示されます。  
変更する場合は、項目を再度入力します。

- ② 入力内容を確認し、**提出内容確認**をクリックします。

辞退届の提出を中止する場合は、**戻る**をクリックし、《入札状況一覧》画面に戻ります。

The screenshot shows the '辞退届' (Resignation) input screen. The page title is '辞退届'. The form contains the following information:

発注者名称:	富士通 土木部長 契約担当 入札担当
調達案件番号:	2200000010001020050318-00
起案番号:	一般競争入札 工事 01
調達案件名称:	一般競争入札 工事 01
執行回数:	1回目
締切日時:	平成18年03月14日 18時40分
企業ID:	22000000000000018
企業名称:	電子入札企業02
代表者氏名:	電子入札企業
<連絡先>	
商号(連絡先名称):	兵庫本社
氏名:	電子入札企業
住所:	兵庫県〇〇市
電話番号:	078-999-9999
E-Mail:	test@mail01.co.jp

At the bottom of the form, there are two buttons: **提出内容確認** (highlighted with a red box) and **戻る**.

### ▼△注 意△▼

#### 連絡先などの変更入力

表示される連絡先などの情報は、利用者登録で登録した情報です。

「商号(連絡先名称)」、「氏名」、「住所」、「電話番号」、「E-Mail」を案件ごとに変更できます。  
ただし、変更した連絡先などはこの案件だけで有効です。

### (3) 辞退届の提出

辞退届を提出します。

必要に応じて、辞退届を印刷します。

●印刷、保存の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P.3-22 を参照してください。

#### 操 作

① 表示内容を確認し、**辞退届提出**をクリックします。

辞退届の内容に修正がある場合は、**戻る**をクリックし、辞退届で修正します。

**辞退届提出**をクリックすると、辞退届が発注者に提出されます。

2006年03月14日 18時20分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

**辞退届**

発注者名称: 富士通県 土木部長  
 契約担当官 入札担当  
 調達案件番号: 2200000010001020050318-00  
 起案番号: 一般競争入札 工事 01  
 調達案件名称: 一般競争入札 工事 01  
 執行回数: 1回目  
 締切日時: 平成18年03月14日 18時40分  
 企業ID: 22000000000000018  
 企業名称: 電子入札企業02  
 代表者氏名: 電子入札企業  
 <連絡先>  
 商号(連絡先名称): 兵庫本社  
 氏名: 電子入札企業  
 住所: 兵庫県〇〇市  
 電話番号: 078-999-9999  
 E-Mail: test@mail01.co.jp

印刷 **辞退届提出** 戻る

#### (4) 辞退届受信確認通知の印刷 ①

辞退届が発注者に受信されると、発注者から辞退届受信確認通知が発行されますので、その内容を確認します。

辞退届受信確認通知は、辞退届が正常に送信されたことを証明するものです。

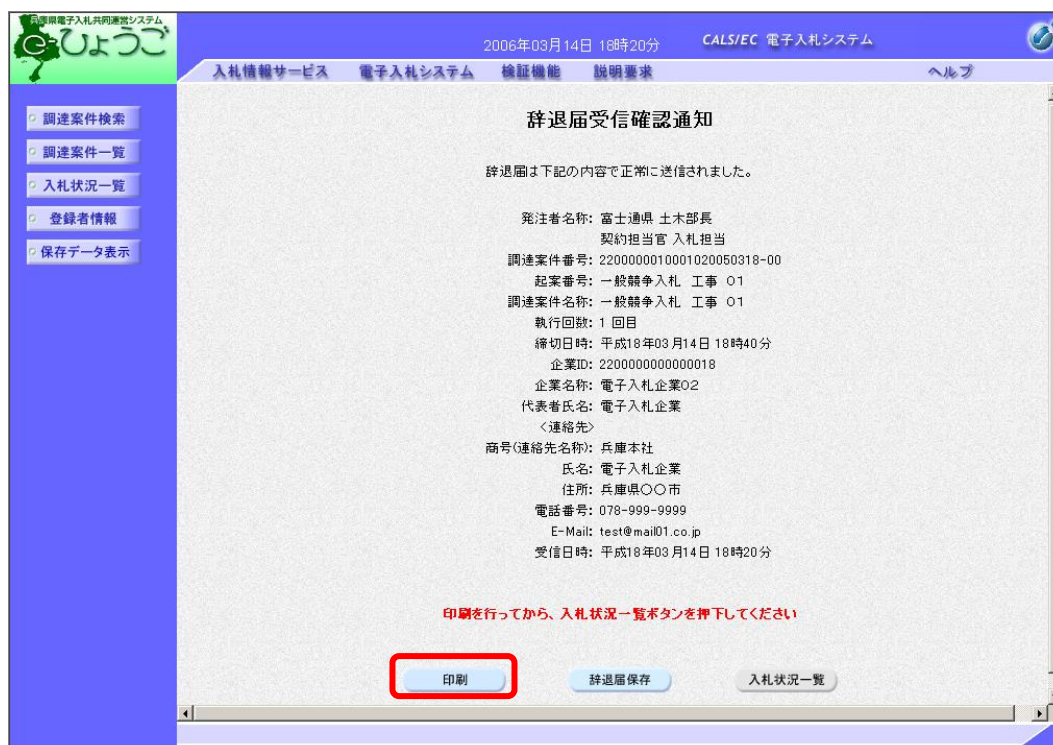
後から印刷することができないため、必ずこの時点で印刷してください。

必要に応じて、辞退届を保存します。

●保存の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P.3-22 を参照してください。

#### 操 作

##### ① 印刷をクリックします。





**(5) 辞退届受信確認通知の印刷 ②**

帳票ウィンドウが開き、《辞退届受信確認通知》画面が表示されます。

辞退届受信確認通知を印刷します。

**操 作**

- ①  (印刷) をクリックします。  
辞退届受信確認通知が接続しているプリンタから印刷されます。
- ② ブラウザの  (閉じる) をクリックします。



## (6) 入札状況一覧画面に戻る

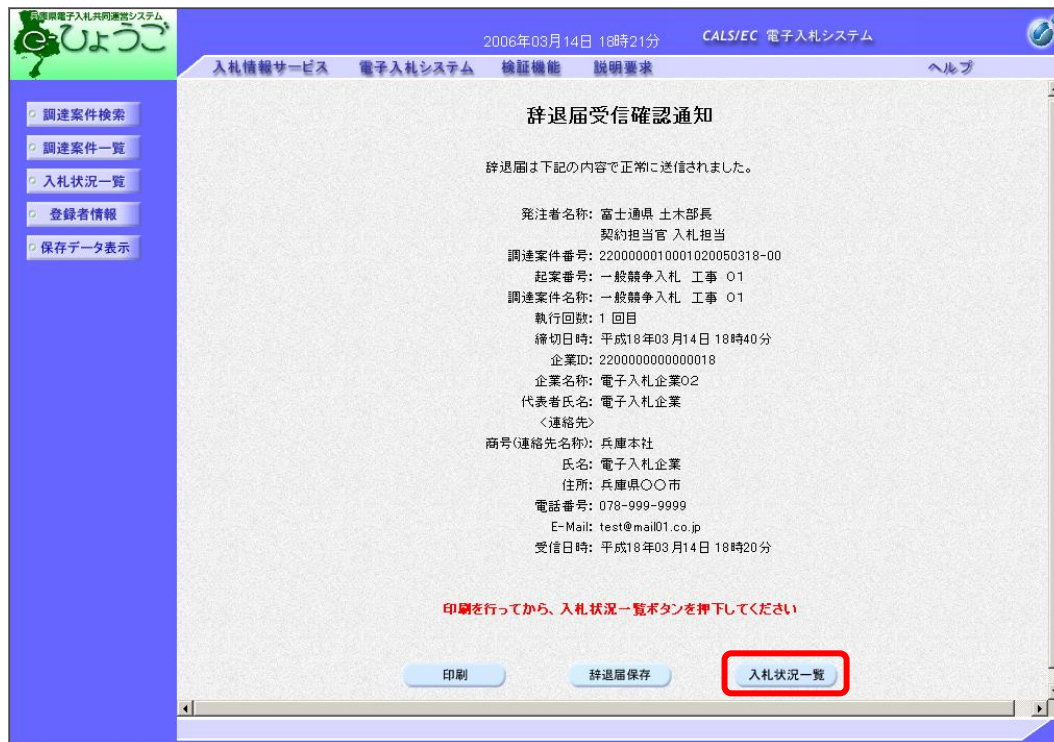
《入札状況一覧》画面に戻ります。

### 操 作

- ① **入札状況一覧**をクリックします。

**入札状況一覧**は、印刷すると、水色に変わります。

グレー表示のときは、クリックしても《入札状況一覧》画面に戻りませんので、必ず辞退届受信確認通知を印刷してください。



## 5. 4 入札書受付票の確認

## (1) 入札書受付票の確認 ①

入札書が提出されると、発注者から入札書受付票が発行されます。

《入札状況一覧》画面で、入札書受付票を確認します。

入札を辞退した場合は、発注者から辞退届受付票が発行されます。

## 操 作

- ① 《調達案件検索》画面で検索条件を入力し、**入札状況一覧**をクリックします。
  - 調達案件検索の操作は、3.2 調達案件検索 P. 3-5 を参照してください。
- ② 《入札状況一覧》画面で、入札受付票を確認する案件の受付票/通知書一覧欄の**表示**をクリックします。

受付票/通知書一覧欄に「未参照有り」と表示がある場合は、未確認の受付票/通知書があります。

- 入札を辞退した場合の辞退届受付票の確認操作は(5) 辞退届受付票の確認 P. 5-37 を参照してください。

入札状況一覧

企業ID 22000000000000017  
 企業名称 電子入札企業01  
 代表者氏名 電子入札企業

表示案件 1-1  
 全案件数 1

案件表示順序 案件番号  昇順  降順

最新更新日時 2005.12.12 15:11

番号	調達案件名	入札方式	入札/ 再入札/ 見破	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘奪	状況
1	一般競争入札_工事_01	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り			表示

表示案件 1-1  
 全案件数 1



## (2) 入札書受付票の確認 ②

《入札状況通知書一覧》画面が表示されます。

### 操 作

- ① 通知書表示欄の「表示」をクリックします。

通知書確認欄に、「未参照」と表示がある場合は、未確認の受付票/通知書があります。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札書受付票	平成17年12月12日 (月) 15時08分	表示	未参照

### (3) 入札書受付票の表示

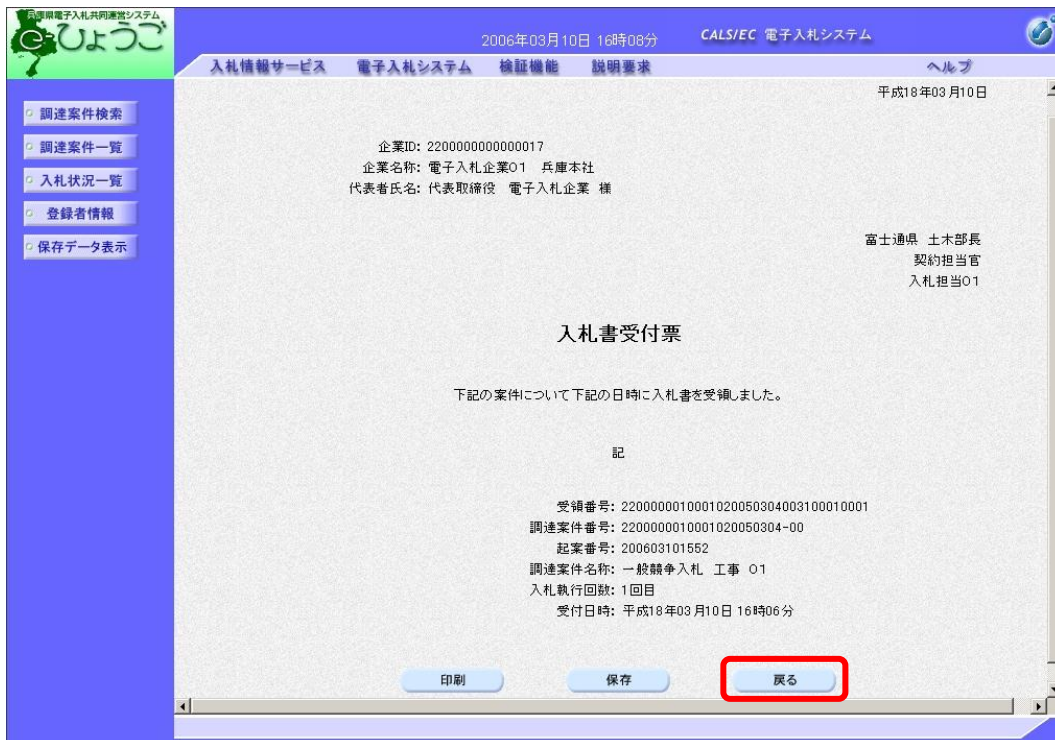
《入札書受付票》画面が表示されます。

必要に応じて、入札書受付票を印刷または保存します。

●印刷の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P. 3-22 を参照してください。

#### 操 作

① **戻る**をクリックします。



《入札状況通知書一覧》画面に戻ります。

**(4) 入札状況一覧画面に戻る**

一度、通知書を参照すると、通知書確認欄には、**参照済**と表示されます。

**操 作**

- ① **戻る**をクリックします。



《入札状況一覧》画面に戻ります。

## (5) 辞退届受付票の確認 ①

辞退届受付票を確認します。

## 操 作

- ① 通知書欄の「表示」をクリックします。

通知書欄に「未参照有り」と表示がある場合は、未確認の通知書があります。

The screenshot shows the '入札状況一覧' (Bid Status Overview) page. The page header includes the date and time '2006年03月14日 18時25分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The left sidebar contains navigation buttons like '調達案件検索' and '入札状況一覧'. The main content area displays bid details for '電子入札企業02'.

番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見破	辞退届	受付票/通知書一覧	企業プロパティ	摘要	状況
1	一般競争工事01	一般競争(標準型)						
2	一般競争入札_工事_01	一般競争(標準型)			表示 未参照有り	変更		表示

**(6) 辞退届受付票の確認 ②**

《入札状況通知書一覧》画面が表示されます。

**操 作**

- ① 通知書表示欄の**表示**をクリックします。

通知書確認欄に**未参照**と表示がある場合は、未確認の通知書があります。

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	辞退届受付票	平成18年03月14日 (火) 18時22分	表示	未参照

戻る

## (7) 辞退届受付票の表示

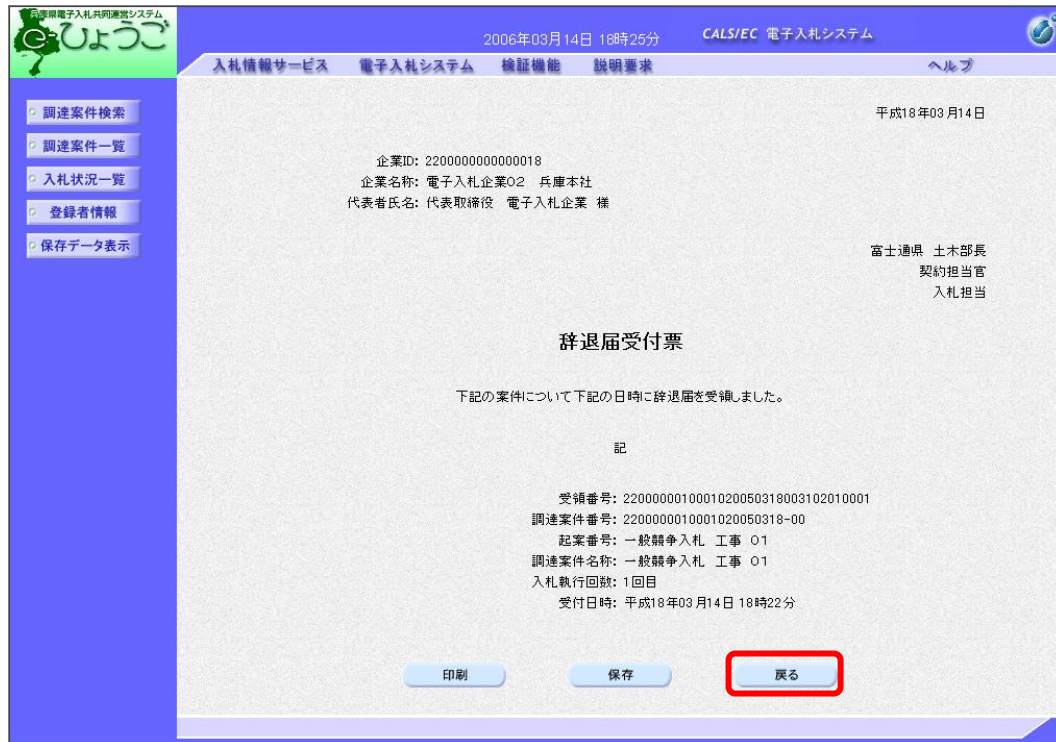
《辞退届受付票》画面が表示されます。

必要に応じて、辞退届受付票を印刷または保存します。

●印刷、保存の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P.3-22 を参照してください。

### 操 作

① **戻る**をクリックします。



《通知書一覧》画面に戻ります。

**(8) 入札状況一覧画面に戻る**

一度、通知書を参照すると、通知書確認欄には、**参照済**と表示されます。

**操 作**

- ① **戻る**をクリックします。



《入札状況一覧》画面に戻ります。

## 5.5 入札締切通知書の確認

## (1) 入札締切通知書の確認 ①

入札が締め切られると、発注者から入札締切通知書が発行されます。

《入札状況一覧》画面で、入札締切通知書を確認します。

## 操 作

- ① 《調達案件検索》画面で検索条件を入力し、**入札状況一覧**をクリックします。
  - 調達案件検索の操作は、3.2 調達案件検索 P.3-5 を参照してください。
- ② 《入札状況一覧》画面で、入札締切通知書を確認する案件の受付票/通知書一覧欄の**表示**をクリックします。

受付票/通知書一覧欄に「未参照有り」と表示がある場合は、未確認の受付票/通知書があります。

入札状況一覧

企業ID 2200000000000017 表示案件 1-1  
 企業名称 電子入札企業01 全案件数 1  
 代表者氏名 電子入札企業

案件表示順序 案件番号 昇順 最新表示  
 降順

最新更新日時 2005.12.12 16:05

番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	辞退届	受付票/通知書一覧	企業プロバイ	備考	状況
1	一般競争入札 工事 01	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-1  
全案件数 1



## (2) 入札締切通知書の確認 ②

《入札状況通知書一覧》画面が表示されます。

入札締切通知書を確認します。

### 操 作

- ① 通知書表示欄の「表示」をクリックします。

通知書確認欄に、「未参照」と表示がある場合は、未確認の受付票/通知書があります。

実行目数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札締切通知書	平成17年12月12日(月)16時02分	表示	未参照
	入札書受付票	平成17年12月12日(月)15時08分	表示	参照済

戻る

### (3) 入札締切通知書の表示

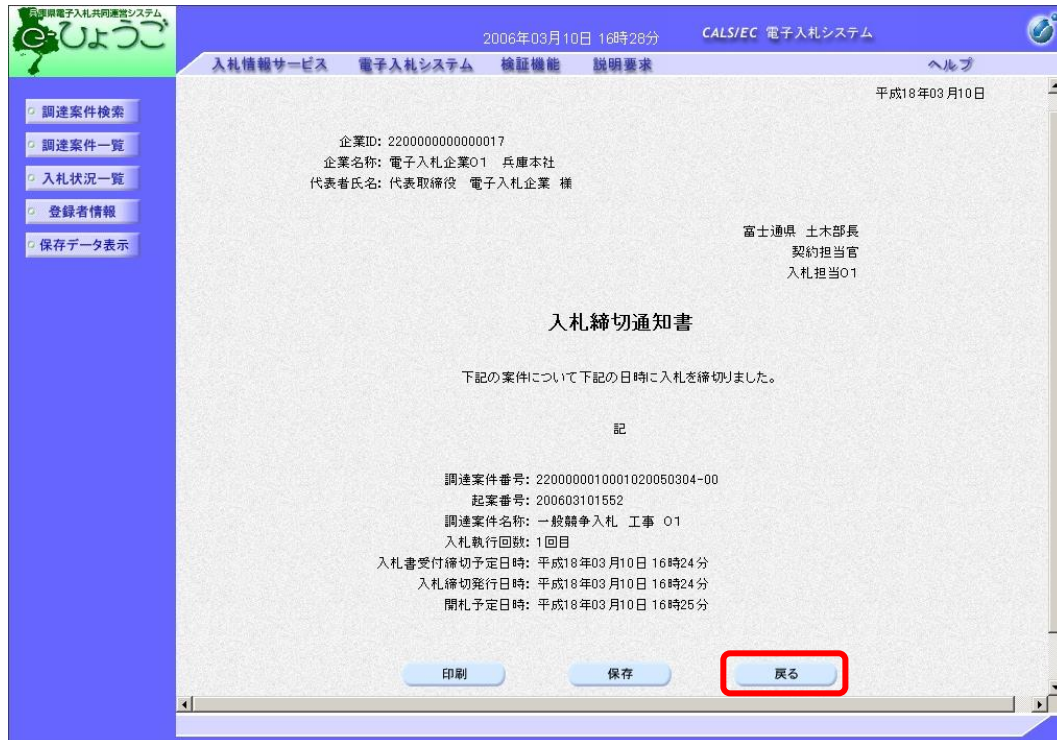
《入札締切通知書》画面が表示されます。

必要に応じて、入札締切通知書を印刷または保存します。

●印刷の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P.3-22 を参照してください。

#### 操 作

① **戻る**をクリックします。



《入札状況一覧》画面に戻ります。

#### ▼△アドバイス△▼

##### 入札締切通知書の保存

**保存**をクリックすると、入札締切通知書を保存できます。

保存の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P.3-22 を参照してください。

**(4) 入札状況一覧画面に戻る**

一度、通知書を参照すると、通知書確認欄には、**参照済**と表示されます。

**操 作**

- ① **戻る**をクリックします。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札締切通知書	平成17年12月12日(月)16時02分	表示	参照済
	入札書受付票	平成17年12月12日(月)15時08分	表示	参照済

戻る

《入札状況一覧》画面に戻ります。

## 5. 6 落札者決定通知書の確認

## (1) 落札者決定通知書の確認 ①

開札の結果、落札者が決定した場合は、発注者から落札者決定通知書が発行されます。

落札者決定通知書は、落札者だけでなく入札参加者全員に発行されます。

くじびきの場合は、発注者からくじ通知メールが送信されます。

取止めの場合は、発注者から取止め通知書が発行されます。

調査・保留の場合は、発注者から保留通知書が発行されます。

《入札状況一覧》画面で、発注者から発行された落札者決定通知書を確認します。

## 操 作

- ① 《調達案件検索》画面で検索条件を入力し、**入札状況一覧**をクリックします。
  - 調達案件検索の操作は、3.2 調達案件検索 P.3-5 を参照してください。
- ② 《入札状況一覧》画面で、落札者決定通知書を確認する案件の**受付票/通知書一覧欄の表示**をクリックします。

受付票/通知書一覧欄に「未参照有り」と表示がある場合は、未確認の受付票/通知書があります。

入札状況一覧

企業ID 22000000000000017  
 企業名称 電子入札企業01  
 代表者氏名 電子入札企業

表示案件 1-1  
 全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2005.12.12 16:05

番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	辞退届	受付票/通知書一覧	企業プロパティ	摘要	状況
1	一般競争入札_工事_01	一般競争(標準型)			表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-1  
 全案件数 1

## (2) 落札者決定通知書の確認 ②

《入札状況通知書一覧》画面が表示されます。

## 操 作

- ① 通知書表示欄の「表示」をクリックします。

通知書確認欄に、「未参照」と表示がある場合は、未確認の通知書があります。

入札状況通知書一覧

実行目数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	落札者決定通知書	平成17年12月13日 (火) 15時36分	表示	未参照
	入札締切通知書	平成17年12月13日 (火) 15時13分	表示	参照済
	入札書受付票	平成17年12月13日 (火) 15時11分	表示	参照済

戻る

### (3) 落札者決定通知書の表示

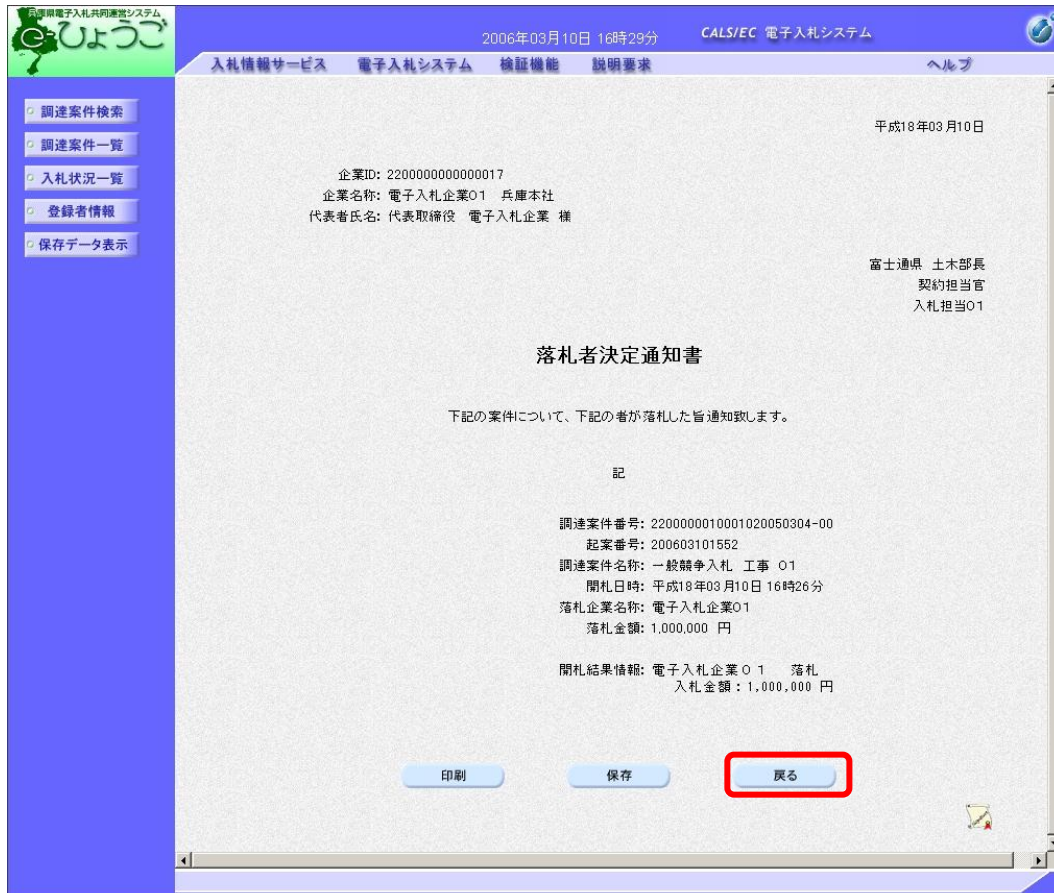
《落札者決定通知書》画面が表示されます。

必要に応じて、落札者決定通知書を印刷または保存します。

●印刷の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P. 3-22 を参照してください。

#### 操 作

① **戻る**をクリックします。



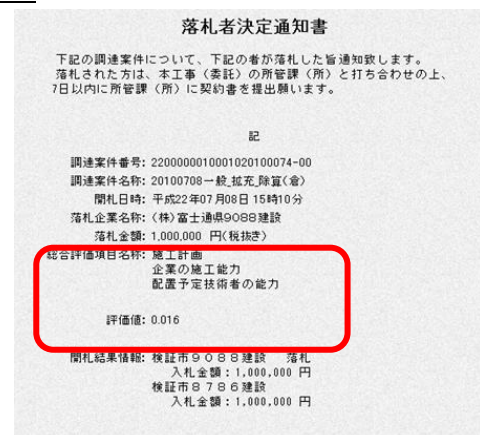
《入札状況一覧》画面に戻ります。

#### ▼△アドバイス△▼

##### 落札方式が総合評価拡充版の場合

落札者決定通知書に

総合評価項目名称（評価項目）が表示されます。



## ▼△アドバイス△▼

## 「ランダム係数適用区分」に「使用する」を選択した場合

落札者決定通知書に「係数算出の根拠」が表示されます。

再入札、再見積、不落随意契約時も同様に初回開札時の情報を表示します。

**落札者決定通知書**

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

**調達案件番号:** 2200000010001020100074-00  
**調達案件名称:** 20100708一般\_拡充\_除算(倉)  
**開札日時:** 平成22年07月08日 15時10分  
**落札企業名称:** (株)富士通県9088建設  
**落札金額:** 1,000,000 円(税抜き)  
**総合評価項目名称:** 施工計画  
                           企業の施工能力  
                           配置予定技術者の能力

**評価値: 0.016**

※くじ実施: 当案件は抽選により落札者を決定致しました。

開札結果情報: JV業者 落札  
 入札金額: 1,000 円  
 IT4-工事検証市テスト業者11  
 入札金額: 1,000 円  
 IT4-工事検証市テスト業者12  
 入札金額: 1,500 円  
 検証用市(08000672)テスト工事業者001 辞退  
 検証用市(07001578)テスト工事業者001 無効  
 工事検証用建設3848 取消

くじ情報: (0) JV業者  
 入札書提出日時: 平成29年08月02日 09時00分22秒  
 システム割付番号: 022  
 入力くじ番号: 000  
 確定くじ番号: 022  
 (1) IT4-工事検証市テスト業者11  
 入札書提出日時: 平成29年08月02日 09時15分55秒  
 システム割付番号: 955  
 入力くじ番号: 444  
 確定くじ番号: 399  
 確定くじ番号の総和: 421  
 くじ対象業者数: 2  
 確定くじ番号の総和 ÷ くじ対象業者数の余り: (1)

係数算出の根拠: (0) JV業者  
 入札書提出日時: 平成29年08月02日 09時00分22秒  
 システム割付番号: 022  
 入力くじ番号: 000  
 確定割付番号: 22  
 (1) IT4-工事検証市テスト業者11  
 入札書提出日時: 平成29年08月02日 09時15分55秒  
 システム割付番号: 955  
 入力くじ番号: 444  
 確定割付番号: 1399  
 (2) IT4-工事検証市テスト業者12  
 入札書提出日時: 平成29年08月02日 10時41分28秒  
 システム割付番号: 088  
 入力くじ番号: 511  
 確定割付番号: 599  
 確定割付番号の総和: 2020  
 確定割付番号の総和÷101 = 20...0 (余り)  
 ランダム係数: 1.00000

**(4) 入札状況一覧画面に戻る**

一度、通知書を参照すると、通知書確認欄に「参照済」と表示されます。

**操 作**

- ① 「戻る」をクリックします。

入札状況通知書一覧

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	落札者決定通知書	平成17年12月13日(火) 15時36分	表示	参照済
	入札締切通知書	平成17年12月13日(火) 15時13分	表示	参照済
	入札書受付票	平成17年12月13日(火) 15時11分	表示	参照済

戻る

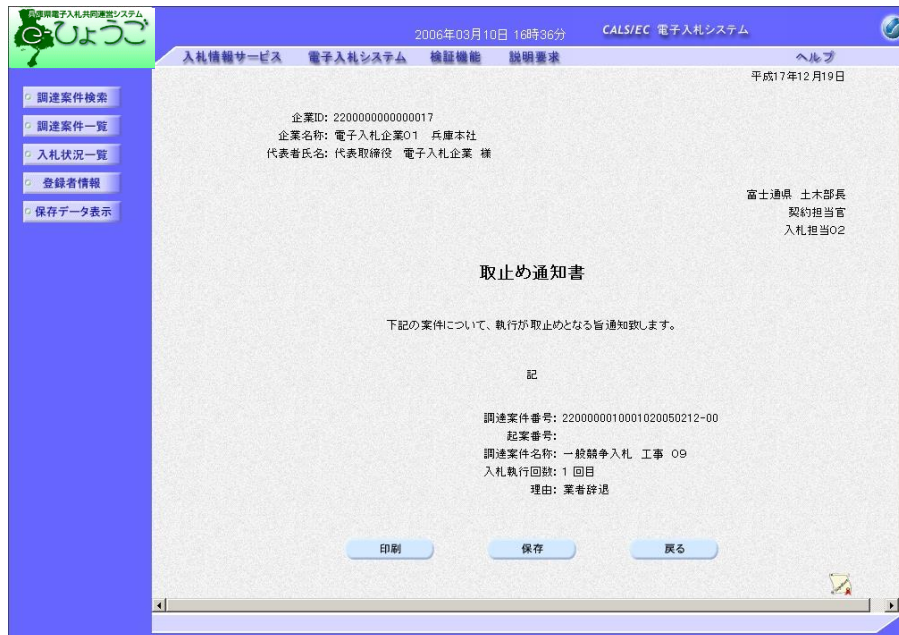
《入札状況一覧》画面に戻ります。



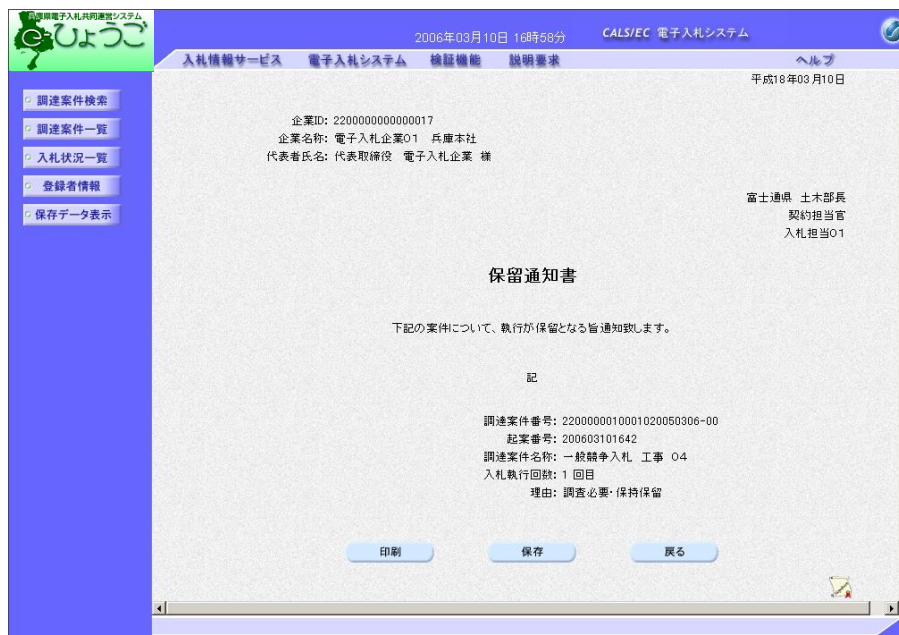
## ▼△参考△▼

取止めの場合

入札を取止める場合は、発注者から取止め通知書が発行されます。

調査・保留の場合

開札後に資格の審査を行うときなど、調査または保留する場合は、発注者から保留通知書が発行されます。



## ▼△参 考△▼

電子くじが実施された場合

電子くじが実施された場合は、発注者から電子くじが実施された旨を記載した、落札者決定通知書が発行されます。

2006年03月10日 16時37分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成17年12月19日

企業ID: 2200000000000017  
 企業名称: 電子入札企業01 兵庫本社  
 代表者氏名: 代表取締役 電子入札企業 様

富士通県 土木部長  
 契約担当官  
 入札担当02

### 落札者決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号: 2200000010001020050209-00  
 起案番号:  
 調達案件名称: 一般競争入札 工事 07  
 開札日時: 平成17年12月19日 15時21分  
 落札企業名称: 電子入札企業02  
 落札金額: 1,000,000 円

※くじ実施: 当案件は抽籤により落札者を決定致しました。

開札結果情報: 電子入札企業 0 2  
 入札金額: 1,000,000 円  
 電子入札企業 0 1  
 入札金額: 1,000,000 円

印刷 保存 戻る

再入札の場合

再入札の場合は、発注者から再入札通知書が発行されます。

2006年03月10日 17時01分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成18年03月10日

企業ID: 2200000000000017  
 企業名称: 電子入札企業01 兵庫本社  
 代表者氏名: 代表取締役 電子入札企業 様

富士通県 土木部長  
 契約担当官  
 入札担当01

### 再入札通知書

下記の案件について再入札が実施される旨通知致します。

記

調達案件番号: 2200000010001020050306-00  
 起案番号: 200603101642  
 調達案件名称: 一般競争入札 工事 04  
 執行回数: 2回目  
 再入札受付開始予定日時: 平成18年03月10日 18時00分  
 再入札締切予定日時: 平成18年03月10日 19時00分  
 開札予定日時: 平成18年03月10日 20時00分  
 入札最低金額: 1,000,000円  
 理由: 再入札

印刷 保存 戻る

## 5. 7 評価点通知書の確認

## (1) 評価点通知書の確認 ①

落札方式が総合評価拡充版の場合、落札者が決定すると、評価点通知書が発行されます。なお、評価点通知書は落札者決定通知書と同時に発行されます。

《入札状況一覧》画面で、発注者から発行された評価点通知書を確認します。

## 操 作

- ① 《調達案件検索》画面で検索条件を入力し、**入札状況一覧**をクリックします。
  - 調達案件検索の操作は、3.2 調達案件検索 P. 3-5 を参照してください。
- ② 《入札状況一覧》画面で、評価点通知書を確認する案件の受付票/通知書一覧欄の**表示**をクリックします。

受付票/通知書一覧欄に「未参照有り」と表示がある場合は、未確認の受付票/通知書があります。

2011年02月02日 15時27分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

### 入札状況一覧

企業ID 9000000080000004 表示案件 1-10  
 企業名称 工事事務局建設004 全案件数 271  
 代表者氏名 事務局004 太郎

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

案件表示順序 公告日/公示日等  昇順  降順

最新表示

最新更新日時 2011.02.02 15:27

番号	調達案件名	入札方式	入札/再入札/見積	辞退届	受付票/通知書一覧	企業プロパティ	摘発	状況
1	一般競争入札 総合評価(拡充版) 02	一般競争(標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	一般競争入札 総合評価(拡充版) 加算方式1_01	一般競争(標準型)					中止	
3	指名	公募型指名競争(標準型)				変更		表示
4	20110128 平峰 公募指名	公募型指名競争(標準型)						
5	遼遠 公募指名 20110118 01	公募型指名競争(標準型)						
6	遼遠 一般競争 20110118 01	一般競争(標準型)						
7	遼遠 公募プロ 20110112 02	公募型プロポーザル						

## (2) 評価点通知書の確認 ②

《入札状況通知書一覧》画面が表示されます。

## 操 作

- ① 通知書表示欄の「表示」をクリックします。

通知書確認欄に、「未参照」と表示がある場合は、未確認の通知書があります。

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	落札者決定通知書	平成23年02月02日 (水) 15時25分	表示	未参照
	評価点通知書	平成23年02月02日 (水) 15時25分	表示	未参照
	入札締切通知書	平成23年02月02日 (水) 15時14分	表示	未参照
	入札書受付票	平成23年02月02日 (水) 14時38分	表示	参照済

戻る

### (3) 評価点通知書の表示

《評価点通知書》画面が表示されます。

- 評価値算出方式によって、画面の表示項目が異なります。

除算方式の場合：評価項目と点数、加算点合計、標準点、技術評価点、  
疑義の受付日時が表示されます。

加算方式1の場合：評価項目と点数、評価点合計、疑義の受付日時が表示されます。

加算方式2の場合：評価項目と点数、評価点合計、疑義の受付日時が表示されます。

必要に応じて、評価点通知書を印刷または保存します。

- 印刷の操作は、3.3 帳票印刷・帳票一覧 P. 3-22 を参照してください。

### 操 作

- ① **戻る**をクリックします。

【除算方式の場合】

2011年02月02日 15時27分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報一覧 電子入札システム 競標機能 競標結果

平成23年02月02日

企業ID: 90000000000004 登録用市 検証用検証用建設工事体  
企業名称: 工事事務局建設004 事務局本店 工事入札担当者  
代表者氏名: 代表取締役 藤田聡004 次郎 様 検証用 次郎

評価点通知書

下記の調達案件について評価点を通知します。

記

調達案件番号: 90000001000012010059-00  
企業番号:  
調達案件名称: 一般競争入札 総合評価(補充型) 02  
技術評価方式: 除算方式

通知日時: 平成23年02月02日 15時03分

No	評価項目	点数
1	施工計画	50
2	企業の施工能力	50
3	配置予定技術者の能力	50
加算点合計		150
標準点		150
技術評価点		100

疑義の受付期間: 平成23年02月02日 15時10分

印刷 保存 **戻る**

【加算方式1の場合】

2011年02月02日 15時27分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報一覧 電子入札システム 競標機能 競標結果

平成23年02月02日

企業ID: 90000000000004 登録用市 検証用検証用建設工事体  
企業名称: 工事事務局建設004 事務局本店 工事入札担当者  
代表者氏名: 代表取締役 藤田聡004 次郎 様 検証用 次郎

評価点通知書

下記の調達案件について評価点を通知します。

記

調達案件番号: 90000001000012010059-00  
企業番号:  
調達案件名称: 一般競争入札 総合評価(補充型) 02  
技術評価方式: 加算方式1

通知日時: 平成23年02月02日 15時03分

No	評価項目	点数
1	施工計画	50
2	企業の施工能力	50
3	配置予定技術者の能力	50
評価点合計		150

疑義の受付期間: 平成23年02月02日 15時10分

印刷 保存 **戻る**

【加算方式2の場合】

2011年02月02日 15時27分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報一覧 電子入札システム 競標機能 競標結果

平成23年02月02日

企業ID: 90000000000004 登録用市 検証用検証用建設工事体  
企業名称: 工事事務局建設004 事務局本店 工事入札担当者  
代表者氏名: 代表取締役 藤田聡004 次郎 様 検証用 次郎

評価点通知書

下記の調達案件について評価点を通知します。

記

調達案件番号: 90000001000012010059-00  
企業番号:  
調達案件名称: 一般競争入札 総合評価(補充型) 02  
技術評価方式: 加算方式2

通知日時: 平成23年02月02日 15時03分

No	評価項目	点数
1	施工計画	50
2	企業の施工能力	50
3	配置予定技術者の能力	50
評価点合計		150

疑義の受付期間: 平成23年02月02日 15時10分

印刷 保存 **戻る**