様式第１号（第２条、第３条、第４条関係）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 新規 | 更新 | 変更 | 　　年　　月　　日 |

法定外公共物占用等許可申請書

赤穂市長　宛

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　郵便番号

住　　所

氏　　名

担 当 者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　（　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス

次のとおり法定外公共物の占用等を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 占用等の目的 |  |
| 公共物区分 | 道　路　・　水　路　・　その他（　　　　　　　　　　） |
| 占用等の場所 | 赤穂市　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　番　　　　地先から赤穂市　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　番　　　　地先まで |
| 占用等物件 | 名　　称 | 規　　模 | 数　　量 |
|  | 面積　　　㎡幅　　　　ｍ長さ　　　ｍ | 縦　　　　ｍ横　　　　ｍ高さ　　　ｍ | 個・本 |
| 占用等の期間 | 　　年　　月　　日から　間　　年　　月　　日まで | 占　用物件の構　造 |  |
| 工事の期間 | 　　年　　月　　日から間　　年　　月　　日まで | 工　事実施の方　法 |  |
| 復旧方法 |  | 添付書類 | ⑴占用等場所の位置図、公図の写し、現況写真、平面図、断面図、実測求積図⑵占用等物件の構造図、設計書及び仕様書⑶採取量の積算基礎、採取方法を記載した書類⑷利害関係人等の同意書⑸損害賠償責任負担請書⑹その他 |
| 備考 |

記載要領

１　「新規・更新・変更」については、該当するものを○で囲み、更新、変更の場合には、従前の許可書の写しを添付すること。

２　申請者が法人である場合は、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄には所属・氏名を記載すること。

３　「道路・水路・その他」については、該当するものを○で囲むこと。

４　「場所」の欄は、地番まで記載すること。占用等が２以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。

５　変更の許可申請にあっては、関係する欄の上部に変更後のものを記載し、下部に変更前のものを（　）書きすること。

６　「添付書類」の欄には、占用等の場所、物件の構造等を明らかにした図面、その他必要な書類をした場合にはその書類名を記載すること。