

## 令和元年度 優先調達実績について

本市では、障害者優先調達推進法により定めた「障害者就労施設等からの物品等の調達の推進を図るための方針」に基づき、本市が行う物品及び役務の調達において、障害者就労施設等からの優先的な調達を推進しています。

### 1. 令和元年度調達実績

分類		件数	金額	内容	備考
物 品	食料品・飲料	5 件	414,700 円	弁当、おかし	
役 務	袋 詰 め 作 業	1 件	30,000 円	参加賞封入	
	印 刷	7 件	244,600 円	簡易な印刷	
	清掃・施設管理	5 件	1,059,128 円	除草作業	
合 計		18 件	1,748,468 円		

### 2. 年度別推移

年度	目標額	実績額	達成率
26 年度	400,000 円	1,456,800 円	364.2%
27 年度	1,250,000 円	1,394,528 円	111.6%
28 年度	1,375,000 円	1,860,049 円	135.3%
29 年度	1,500,000 円	1,912,831 円	127.5%
30 年度	1,550,000 円	1,724,876 円	111.3%
令和元年度	1,600,000 円	1,748,468 円	109.3%

# 令和 2 年度 障害者就労施設等からの物品等の調達の推進を図るための方針

赤穂市

## 1. 趣旨

赤穂市が行う物品及び役務(以下「物品等」という。)の調達について、障害者就労施設等が提供する物品等に対する受注の機会の拡大を図ることによって、障害者就労施設等で就労する障がいのある人の自立を促進することを目的として、「国等による障害者就労施設等からの物品等の調達の推進等に関する法律」(平成 24 年法律第 50 号。以下「障害者優先調達推進法」という。)第9条第1項の規定に基づき、方針を定める。

## 2. 適用範囲

本調達方針の適用範囲は、赤穂市の全ての部署とする。

## 3. 調達の対象となる障害者就労施設等

本調達方針により、物品等を調達する対象事業者は、次に定める障害者就労施設等とする。

- (1)障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律(平成 17 年法律第 123 号)に規定する施設等
  - ア 障害者支援施設(生活介護、就労移行支援、就労継続支援を行う入所施設)
  - イ 地域活動支援センター
  - ウ 障害福祉サービス事業所(生活介護、就労移行支援、就労継続支援を行う施設)
- (2)障害者基本法(昭和 45 年法律第 84 号)の規定により必要な費用の助成を受けている施設
- (3)障害者優先調達推進法施行令(平成 25 年政令第 22 号)に規定する事業所
  - ア 障害者の雇用の促進等に関する法律(昭和 35 年法律第 123 号。以下「障害者雇用促進法」という。)に規定する特例子会社
  - イ 次の①から③の条件を全て満たす重度障害者多数雇用事業所
    - ① 障がいのある人の雇用数が 5 人以上
    - ② 障がいのある人の割合が従業員の 20%以上
    - ③ 雇用障がい者に占める重度身体障がい者、知的障がい及び精神障がいのある人の割合が 30%以上

## 4. 調達の対象となる物品等

赤穂市が調達する物品等のうち、障害者就労施設等が受注することが可能なものを対象とする。

## 5. 物品等の調達目標

赤穂市が、障害者就労施設等から調達する物品等の目標額は次のとおりとする。

令和 2 年度目標額 1,650 千円

## 6. 物品等の調達の推進方法及び留意する事項

#### (1) 調達への推進に必要な情報の収集

障害者就労施設等が受注可能な物品等について、社会福祉課は各障害者就労施設等から必要な情報収集を図るものとする。

#### (2) 調達への推進に必要な情報の提供

障害者就労施設等が受注可能な物品等について、社会福祉課から各部署へ必要な情報提供を行うものとする。

#### (3) 障害者就労施設等の受注機会増大のために発注所管課が講ずる措置

ア 障害者就労施設等が受注可能な物品等について、調達の可能性について検討し、優先的な発注に努めるものとする。

イ 障害者就労施設等からの物品等の調達にあたっては、地方自治法施行令167条の2第1項第3号の規定及び赤穂市契約事務処理要領第8条別表2随意契約の基準に基づき、随意契約方式を活用するものとする。

ウ 物品等の調達について、対応可能な障害者就労施設等が複数ある場合は、可能な限り分離分割発注を行うなど発注方法を考慮するように努める。

エ 物品等の調達について、障害者就労施設等からの物品等の調達に配慮した納期等の設定及び適正な発注量を考慮するよう努める。

#### (4) 調達への推進に向けた連携

全庁あげて障害者就労施設からの調達を推進するために、各部署が本方針の趣旨を理解し、継続的かつ安定的な取り組みを進めるものとする。

### 7. 調達の報告

各部署において調達した場合は、担当窓口にて会計年度終了後7日以内に実績を報告するものとする。

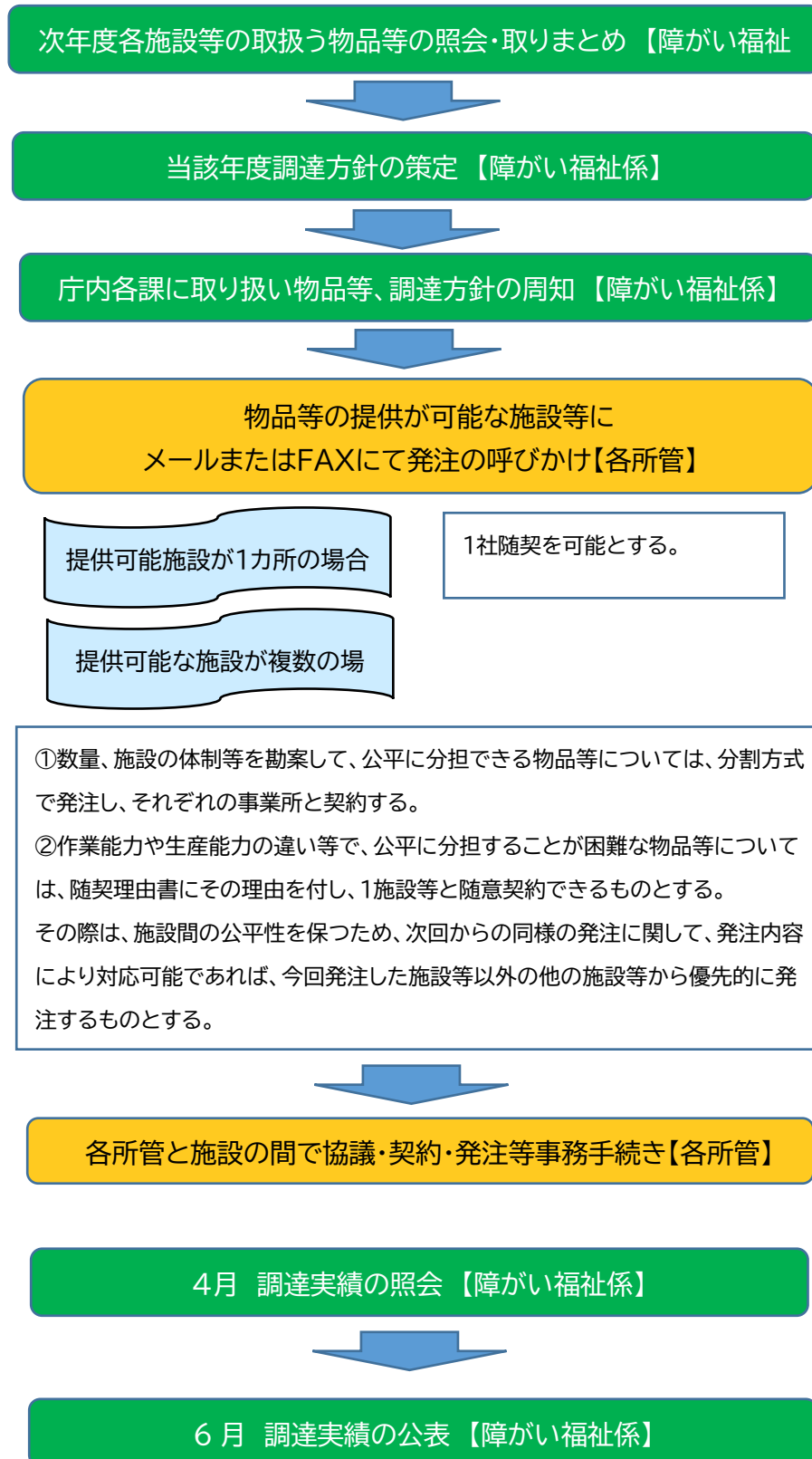
### 8. 調達実績の公表

本方針に基づき調達した物品等について、社会福祉課において会計年度終了後に実績の取りまとめを行い、公表するものとする。

### 9. 担当窓口

健康福祉部社会福祉課障がい福祉係

## 障害者就労施設等からの物品等調達推進の流れについて



# 令和2年度

# 障害者就労施設等における業務内容について

令和2年4月1日現在

種別	事業所名		役務系			物品系							
	担当者・連絡先等		作業名	作業内容詳細	対応可能な人員	特記事項	種別	品名	設定価格	特記事項			
就労継続支援A型施設	<b>特定非営利活動法人 就労継続支援A型施設 フロンティア</b> 担当者 井上 TEL/FAX 43-2255/43-2220 メール Frontier1201@mx41.tiki.ne.jp		草刈作業	人力での草刈り作業	2~4人	指導員1名配置	焼き菓子ラスクの販売	赤穂の手作りラスク	150円	9種類のラスクがあり、色々な味が楽しめます。			
			DM封入、シール貼り		作業量に応じて	費用要相談	お茶(パウダー)	忠臣蔵どくだみパウダー(20g) どくだみパウダー霊芝入(20g) 丸ごと霊芝茶(30g)	380円 480円 1,800円	赤穂で無農薬栽培したどくだみ、霊芝を丁寧にパウダーにしました。			
			お守り	こはぜ(24金鍍金)開運「七福神」ストラップお守り	500円	縁起物「こはぜ」を使用した七福神ストラップお守り。							
	<b>社会福祉法人玄武会 就労継続支援A型施設 げんぶ</b> 担当者 井上 TEL/FAX 45-1113/45-1555 メール genbukaisenbu@yahoo.co.jp		草刈作業	・草刈り機を用いた草刈作業 ・芝刈り機を用いた芝刈作業 ・人力での草抜き作業 ・簡単な剪定作業	2人~5人程度	・指導員1名配置 ・費用、内容等要相談	パウンドケーキ	3種類程度	1本730~790円	ギフトセットとしても対応可能(要事前連絡)			
			ワックス掛け作業	床の洗浄、剥離、ワックス掛け作業	2人~5人程度	・指導員1名配置 ・費用、内容等要相談	クッキー	6種類程度	120円~				
			パン	菓子パン、惣菜パン各種	110円~								
	<b>医療法人伯鳳会 就労継続支援A型施設 はくほう</b> 担当者 柴田 TEL/FAX 43-9100/43-9100 メール ahakuhou.451000@yahoo.co.jp		(この施設は、業務内容が空欄です)				弁当、総菜	日替わり弁当	430円	量や内容に応じて相談可能			
			地域活動支援センター	<b>社会福祉法人みのり みのり大地</b> 担当者 溝端 TEL/FAX 45-0988/56-5051 メール minori_ako11@yahoo.co.jp		簡易な印刷作業	印刷・製本作業	2人~5人	作業者に対し1人の支援員を配置	クッキー	ミックス、チェッカー、バニラ、ココア、ごま、抹茶、紅茶、チーズ、チュイル、ダイヤモンド、オートミール、アーモンドココア、ほろろ	100円サイズ 200円サイズ	
						草刈業務	草刈機を用いた草刈作業	5人	作業者に対し2人の支援員を配置				
	キーホルダー等作成業務	受注されたキーホルダーの作成作業				3人		ケーキ	フィナンシェ、オレンジケーキ、マドレーヌ、シフォンケーキ	各120円			
<b>医療法人千水会 就労支援センターSORA</b> 担当者 濱村 TEL/FAX 48-8880/48-8882 メール sorashuro@sensuikai.or.jp		軽作業		イベントなどの景品の袋詰め	5人~8人	作業中1人の支援員を配置可能	かりんとう	玄米、雷ミックス	各100円				
		簡易な印刷作業		印刷・製本作業	4人程度		お菓子	パウンドケーキ	1個80円	時期によって対応ができないこともあり			
<b>社会福祉法人緑樹福祉会 わかば園</b> 担当者 小寺 TEL/FAX 45-2240/56-9000 メール wakaba@ivy.ocn.ne.jp		草刈作業	・人力での除草作業 ・草刈機を用いた草刈作業 ・トラック(軽)による草の回収処理が可能	1人~6人	作業者3人あたり、1人の支援員を配置可能	(この施設は、業務内容が空欄です)							

種別	事業所名		役務系			物品系						
	担当者・連絡先等		作業名	作業内容詳細	対応可能な人員	特記事項	種別	品名	設定価格	特記事項		
就労継続支援B型施設	<b>社会福祉法人 兵庫県社会福祉事業団 赤穂精華園やまびこ寮</b> 担当者 山中 TEL/FAX 43-2091/43-2366 メール ako.jyusan@hwc.or.jp		草刈作業	・草刈機を用いた草刈作業 ・芝刈り機を用いた芝刈り作業 ・トラック、軽トラによる草の回収処理が可能 ・人力による草抜き	10人程度	支援員3~4人付添 場所により価格相談 (下見により見積り) 草の処分別途請求 人力による草抜きは支援員1~2人付添	季節の花苗、野菜苗	春:パンジー、夏野菜苗 夏:マリーゴールド他 秋:玉ねぎ苗 冬:葉牡丹	中ポット 70円~80円 大ポット 100円~250円	・花の種類は播種時期に間に合えば相談可能		
			寄せ植え	プランターの大きさ、使用した花苗の数、土の量により値段設定	500円~							
			漬物	自主生産野菜を使った季節のお漬物(キムチ漬け、酢漬け、麴漬け、佃煮)	1500円~500円	賞味期限 プラスチックパック3週間 真空パック90日						
	<b>赤穂市立 さくら園</b> 担当者 小寺 TEL/FAX 42-3349/42-3346 メール ako.sakuraen@city.ako.lg.jp		花壇定植	・季節に応じた花苗の植え込み	10人程度	支援員2~3人付添 花苗代70円~250円 +植え込み料1ポット当たり20円(肥料込み)	お菓子	赤穂塩ラスク 焼きドーナツ ワッフル 菓子パン	150円~ 130円~ 130円~ 150円~	事前に相談いただければ、100個以上の注文も対応可能。価格に応じて包装可		
			(この施設は、令和2年4月から赤穂精華園やまびこ寮に事業統合しました。)									
			袋詰め作業	景品等の袋詰め	10人程度(作業内容等により要相談)	参加景品等の袋詰め作業	お菓子	カリカリ棒 あこうみかんジャム あこう小箱(菓子詰め合わせ)	120円 450円 サイズ等に応じて	あこう小箱は市内複数の福祉施設商品の詰め合わせです。手土産等にお使いいただけます。また内容や価格がご希望によって変更できます。		
	<b>特定非営利活動法人 ワーキングnetにしはりま ワーキング西播磨作業所</b> 担当者 藪中 TEL/FAX 25-1265/25-1265 メール npo-w.n@zeus.eonet.ne.jp		軽作業	清掃、草抜き、仕分け	1~5人	1作業に1人支援員を配置 費用は作業内容に合わせて	雑貨	アロマキャンドル、アロマサシェ アロマストーン、ハーバリウム アクセサリー等	250円~3,000円程	材料売りも可能		
			<b>特定非営利活動法人 ピアサポート兵庫</b> 担当者 中本 TEL/FAX 56-5331/56-5331 メール piasapo-hy@arrow.ocn.ne.jp		ワークショップ	キャンドル、サシェ制作等	2~4人	参加者材料費1人500円~	メダカ	みゆき系、三色ラメ、深海、雲州三色、黒龍、秋桜等 12品種程	1匹150円~2,500円程	メダカすくい出張します。

※赤穂精華園やまびこ寮と赤穂精華園有年事業所ほかの工房は、令和2年4月から赤穂精華園やまびこ寮に事業統合しました。