

令和 2 年度 優先調達実績について

本市では、障害者優先調達推進法により定めた「障害者就労施設等からの物品等の調達の推進を図るための方針」に基づき、本市が行う物品及び役務の調達において、障害者就労施設等からの優先的な調達を推進しています。

1. 令和 2 年度調達実績

分類		件数	金額	内容	備考
物 品	食 料 品 ・ 飲 料	1 件	10,500 円	弁当	
役 務	印 刷	9 件	389,750 円	チラシ、製本	
	清掃・施設管理	6 件	1,364,392 円	除草作業	
合 計		16 件	1,764,642 円		

2. 年度別推移

年度	目標額	実績額	達成率
27 年度	1,250,000 円	1,394,528 円	111.6%
28 年度	1,375,000 円	1,860,049 円	135.3%
29 年度	1,500,000 円	1,912,831 円	127.5%
30 年度	1,550,000 円	1,724,876 円	111.3%
令和元年度	1,600,000 円	1,748,468 円	109.3%
令和 2 年度	1,650,000 円	1,764,642 円	106.9%

令和 3 年度 障害者就労施設等からの物品等の調達の推進を図るための方針

赤穂市

1. 趣旨

赤穂市が行う物品及び役務(以下「物品等」という。)の調達について、3に定める障害者就労施設等(以下「施設等」という。)が提供する物品等に対する受注の機会の拡大を図ることによって、施設等で就労する障がいのある人の自立を促進することを目的として、「国等による障害者就労施設等からの物品等の調達の推進等に関する法律」(平成 24 年法律第 50 号。以下「障害者優先調達推進法」という。)第9条第1項の規定に基づき、方針を定める。

2. 適用範囲

本調達方針は、赤穂市の全ての部署に適用する。

3. 調達の対象となる施設等

本調達方針により、物品等を調達する対象事業者は、次に定める施設等とする。

(1)障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律(平成 17 年法律第 123 号)に規定する施設等

ア 障害者支援施設(生活介護、就労移行支援、就労継続支援を行う入所施設)

イ 地域活動支援センター

ウ 障害福祉サービス事業所(生活介護、就労移行支援、就労継続支援を行う施設)

(2)障害者基本法(昭和 45 年法律第 84 号)の規定により必要な費用の助成を受けている施設

(3)障害者優先調達推進法施行令(平成 25 年政令第 22 号)に規定する事業所

ア 障害者の雇用の促進等に関する法律(昭和 35 年法律第 123 号。以下「障害者雇用促進法」という。)に規定する特例子会社

イ 次の①から③の条件を全て満たす重度障害者多数雇用事業所

① 障がいのある人の雇用数が 5 人以上

② 障がいのある人の割合が従業員の 20%以上

③ 雇用障がい者に占める重度身体障がい者、知的障がい及び精神障がいのある人の割合が 30%以上

4. 調達の対象となる物品等

赤穂市が調達する物品等について、施設等が受注することが可能なものを対象とする。

5. 物品等の調達目標

赤穂市が、施設等から調達する物品等の目標額は次のとおりとする。

令和 3 年度目標額 1,700 千円

6. 物品等の調達の推進方法及び留意する事項

(1) 調達推進に必要な情報の収集

施設等が受注可能な物品等について、社会福祉課は各施設等から必要な情報収集を図るものとする。

(2) 調達推進に必要な情報の提供

施設等が受注可能な物品等について、社会福祉課は各部署へ必要な情報提供をするものとする。

(3) 施設等の受注機会増大のために発注所管課が講ずる措置

ア 施設等が受注可能な物品等があれば、調達の可能性を検討のうえ、優先的な発注に努めるものとする。

イ 施設等からの物品等の調達にあたっては、地方自治法施行令167条の2第1項第3号の規定、赤穂市契約事務処理要領第8条別表2随意契約の基準及び赤穂市随意契約ガイドラインに基づき、随意契約によることができるものとする。

ウ 物品等の調達にあたって、対応可能な施設等が複数ある場合は、可能な限り分離分割発注を行うなど発注方法を考慮し、数多くの施設等が受注できるように努める。

エ 物品等の調達にあたっては、施設等からの物品等の納期等の設定に配慮するとともに、適正な発注量となるよう考慮するものとする。

(4) 調達推進に向けた連携

施設等からの物品等の調達を推進するために、全庁あげて各部署が本方針の趣旨を理解し、継続的かつ安定的な取り組みを進めるものとする。

7. 調達の報告

各部署は、調達した場合、下記9の担当窓口にて会計年度終了後7日以内に実績を報告するものとする。

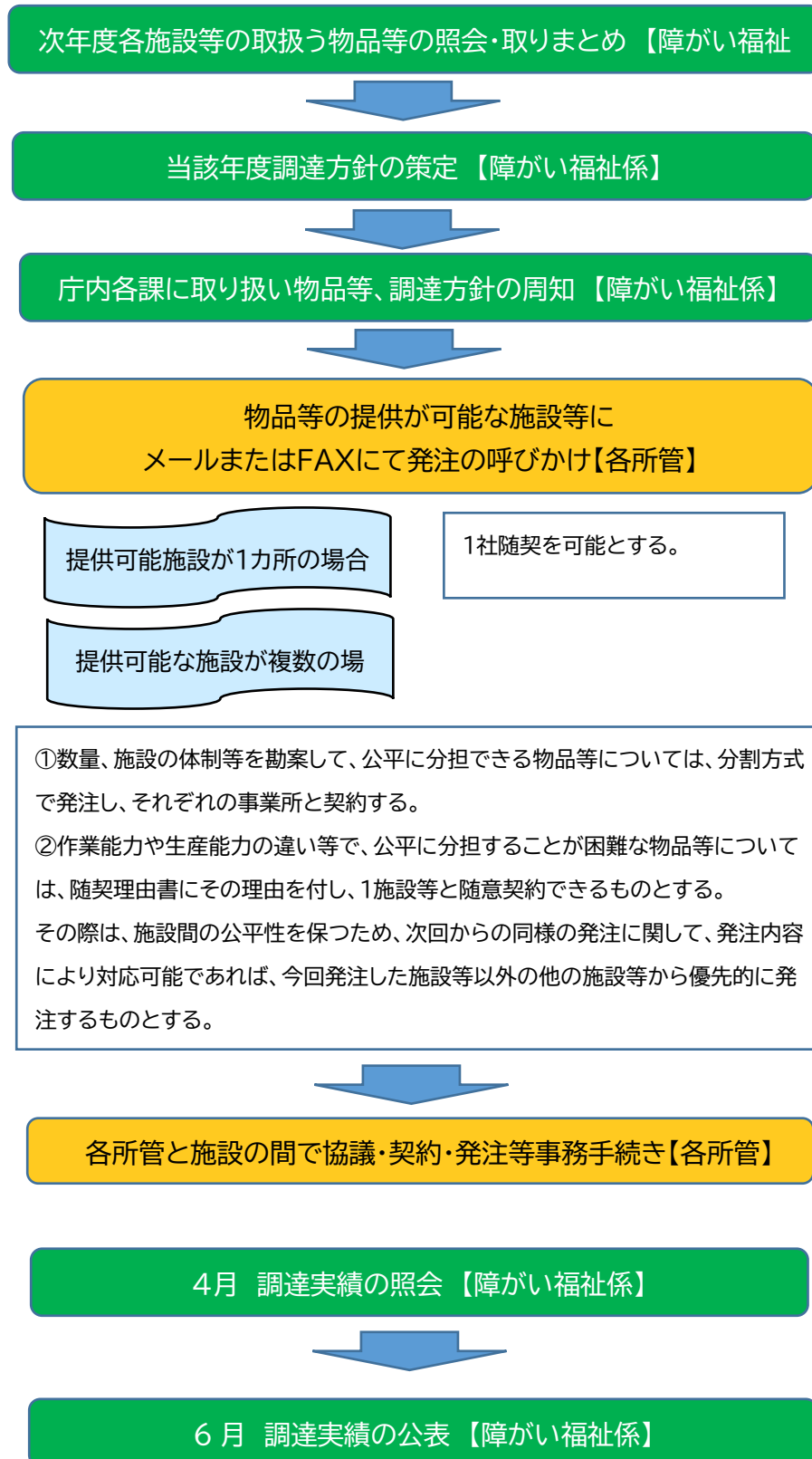
8. 調達実績の公表

本方針に基づき調達した物品等について、社会福祉課は会計年度終了後に実績の取りまとめを行い、公表するものとする。

9. 担当窓口

健康福祉部社会福祉課障がい福祉係

障害者就労施設等からの物品等調達推進の流れについて



令和3年度

障害者就労施設等における業務内容について

令和3年4月1日現在

種別	事業所名		役務系			物品系					
	担当者・連絡先等		作業名	作業内容詳細	対応可能な人員	特記事項	種別	品名	設定価格	特記事項	
就労継続支援A型施設	特定非営利活動法人 就労継続支援A型施設 フロンティア 担当者 井上育俊 TEL/FAX 43-2255/43-2220 メール Frontier1201@mx41.tiki.ne.jp		草刈作業	人手による作業	2~4人	指導員1名配置	焼き菓子ラスク の販売	赤穂手作りラスク 赤穂手作り和ラスク	160円 175円	色々な味のラスクが 楽しめます。	
			DM封入、シー ル貼り		作業量に応じて	費用相談	お茶	忠臣蔵どくだみパウダー 忠臣蔵どくだみパウダー(霊芝入り)	380円 480円		
			お守り	開運こはぜ(24金鍍金)「七福神」ストラップ お守り	500円	縁起物「こはぜ」を お守りにしました。					
	社会福祉法人玄武会 就労継続支援A型施設 げんぶ 担当者 井上雄介 TEL/FAX 45-1113/45-1555 メール genbukaignebu@yahoo.co.jp		草刈作業	草刈り機を用いた草刈作業 芝刈り機を用いた芝刈作業 人力での除草作業 簡単な剪定、伐採作業	2人~5人程度	指導員1名配置 ・費用、内容等要相談	パン	菓子パン、惣菜パン各種	110円~	各種詰合わせてギ フトセットとしての 注文も受け付けて います(要事前連 絡)	
			ワックス作業	由香の掃除、剥離、ワックス作業	2人~5人程度	指導員1名配置 ・費用、内容等要相談	パウンドケー キ	赤穂みかんパウンドケーキ ショコラパウンドケーキ 他	1本790円~ ハーフサイズ395円~		
			クッキー				ラスク	アーモンド、紅茶、キャラメル、抹茶、黒ゴ マ、ミニクッキー 他	130円~		
	医療法人伯鳳会 就労継続支援A型施設 はくほう 担当者 柴田 TEL/FAX 43-9100/43-9100 メール a.sisetu@hakuho.or.jp		草刈、草抜き	草刈機を用いた作業	3人程度	規模に応じて要相談	弁当、総菜	日替わり弁当 からあげ(3個入り) 手作りコロック	430円 200円 100円	内容、量は要相談	
			ワックス作業	剥離、ワックス塗布作業	3~5人	規模に応じて要相談	菓子	シフォンケーキ	350円		予約注文
			ラスク						200円		
	地域活動支援センター	社会福祉法人みのり みのり大地 担当者 溝端 TEL/FAX 45-0988/56-5051 メール minoriko11@yahoo.co.jp		簡易な印刷作業	印刷・製本作業	2人~5人	作業員に対し1人の支 援員を配置	クッキー	ミックス、チェッカー、バニラ、ココア、ごま、 抹茶、紅茶、チーズ、チュイル、ディアマ ン、オートミール、アーモンドココア、ほろろ	100円サイズ 200円サイズ	
草刈業務				草刈機を用いた草刈作業	5人	作業員に対し2人の支 援員を配置	ケーキ	フィナンシェ、オレンジケーキ、マドレーヌ、 シフォンケーキ、キャラメルケーキ	各120円		
キーホルダー等 作成業務				受注されたキーホルダーの作成作業	3人		かりんどう マスク	玄米、雷ミックス 手作り布マスク(3サイズ)	各100円 各350円		
医療法人千水会 就労支援センターSORA 担当者 海老原 TEL/FAX 48-8880/48-8882 メール sorashuro@sensuikai.or.jp		軽作業	イベントなどの景品の袋詰め 商品などのラベル貼り作業	4人~8人 (作業規模・利 用者の通所状 況により変動あ り)	作業中1人の支援員を 配置可能	お菓子	パウンドケーキ	1個80円 ハーフ320円 1本600円	10日程前に要予約 (発注数に関して要 相談)		
		簡易な印刷作業	印刷・製本作業	4~8人程度 (作業規模・利 用者の通所状 況により変動あ り)	印刷ページ、白黒・カ ラー印刷等によって単 価の変動あり	織通糸を活用 したアクセサ リー	七色ストラップ 髪留め(小3つ入り) プレスレット	各種1100円	作成に時間を要す るため、大量生産は 難しい(数量は在庫 状況にもよる)		
		草刈作業	人力での除草作業 草刈機を用いた草刈作業 トラック(軽)による草の回収処理が可 能	1人~6人	作業員3人あたり、1人 の支援員を配置可能						
社会福祉法人緑樹福祉会 わかば園 担当者 小寺 TEL/FAX 45-2240/56-9000 メール wakaba@ivy.ocn.ne.jp		印刷作業	名刺 製本作業	2~5人	作業員に対して1人の 支援員を配置						

種別	事業所名		役務系				物品系													
	担当者・連絡先等		作業名	作業内容詳細	対応可能な人員	特記事項	種別	品名	設定価格	特記事項										
就労継続支援B型施設	社会福祉法人 兵庫県社会福祉事業団 赤穂精華園やまびこ寮 担当者 山中 TEL/FAX 43-2091/43-2366 メール ako.jyusan@hwc.or.jp		草刈作業	草刈機を用いた草刈作業 芝刈り機を用いた芝刈り トラック、軽トラによる草の回収処理が可能	10人程度	支援員3~4人付添 場所により価格相談 (下見により見積り) 草の処分別途請求 支援員1~2人付添	季節の花苗、野菜苗	春:パンジー、夏野菜苗 夏:マリーゴールド 他 秋:タマネギ苗 冬:葉ポタン	中ポット 70円~80円 大ポット 100円~250円	花の種類は播種時期に間に合えば相談可能										
				花壇定植	・季節に応じた花苗の植え込み	10人程度	支援員2~3人付添 花苗代70円~250円 +植え込み料1ポット当たり20円(肥料込み)	寄せ植え	プランターの大きさ、花苗の数により値段設定	500円~										
								漬物	赤穂塩大根(青味大根の梅酢漬)	500円	賞味期限90日									
								お菓子	赤穂塩ラスク 焼きドーナツ ワッフル シフォンケーキ フィナンシェ サブレ 菓子パン	150円~ 130円~ 130円~ 150円~ 150円 80円 60円~	事前に相談をいただければ内容により大口注文可能 価格に応じて包装可 フィナンシェ・サブレの箱入りセットあり									
	赤穂市立 さくら園 担当者 小寺 TEL/FAX 42-3349/42-3346 メール ako.sakuraen@city.ako.lg.jp		/				/													
											特定非営利活動法人 ワーキングnetにしはりま ワーキング西播磨作業所 担当者 敷中 TEL/FAX 25-4393/25-4393 メール npo-w.n@zeus.eonet.ne.jp		草刈・雑務	草刈機・人力	2~5人	作業あたり1人の支援員配置 費用応相談	メダカ	ブルーベリー イチジク、フェイジョア、ゆず、キウイ みかん	500円 450円 350円	
																	赤穂小箱	ジャム、クッキー、さをり織り等の詰め合わせ	2000円、1500円	
	特定非営利活動法人 ピアサポート兵庫 担当者 中本 TEL/FAX 56-5331/56-5331 メール piasapo-hy@arrow.ocn.ne.jp		文化教室等体験教室	粘土キャンドル・サシエの体験教室主催 地域交流三世交代交流などイベント時など	参加者40人程度は一度に対応可能	作業員2人支援員2人を配置 作品制作参加費一人500円~	メダカ	3色ラメ、深海、初恋等	1匹100円~900円	メダカすくい対応可										
							花苗	花、野菜苗	50円~	季節の花苗、野菜苗										
							野菜	玉ねぎ、サニーレタス等	100円~											
							アロマキャンドル・サシエ等雑貨	アロマキャンドル、キャンドル、サシエ等	350円~3000円											
						弁当、総菜	弁当、おにぎり、サラダ等惣菜	100円~600円	事業所で育てた野菜を使用											