

記入例

※整理番号
※受付年月日 令和 . .

児童手当 別居監護申立書

赤穂市長 宛

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

別居している児童のマイナンバーを記入してください。

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
あこう じろう 赤穂 二朗	5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6	子	平成 令和 19 年 9 月 1 日
			平成 令和 年 月 日
			平成 令和 年 月 日

別居している児童の住所を記入してください。

※申立人が公務員の用務員である児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しており、その状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 相生市旭1丁目〇-〇

別居している児童の属する世帯の世帯主の氏名と児童との続柄を記入してください。

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯の続柄
あいおい さぶろう 相生 三郎	祖父

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
- (2) 児童の進学、通学のため
- (3) その他 ()

児童が請求者(受給者)と別居している理由について該当するものに〇をつけてください。

4. 別居期間

令和 5 年 4 月 1 日 から 令和 8 年 3 月 3 1 日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況(面会、仕送り等について)

定期的な面会と仕送りをしている。

面会や仕送りの状況などについて記入してください。

令和 6 年 9 月 1 5 日

【申立人】(児童手当の請求者・受給者)

住所 赤穂市加里屋81番地

氏名 赤穂 太郎