

# 赤穂市新学校給食センター整備事業

## 募集要項

令和4年12月

赤穂市

## 目 次

<b>第 1 事業概要</b> .....	1
1 事業名称.....	1
2 事業に供される公共施設等の名称.....	1
3 公共施設等の管理者.....	1
4 事業の目的.....	1
5 基本的事項.....	1
6 事業の内容.....	2
<b>第 2 民間事業者の募集及び選定に関する事項</b> .....	5
1 募集及び選定の方法.....	5
2 審査及び選定事業者決定.....	5
3 募集及び選定スケジュール（予定）.....	6
4 募集及び選定等の手続き.....	6
5 参加者の構成.....	9
6 参加者の備えるべき参加資格要件.....	10
7 提出書類の取扱い.....	12
<b>第 3 契約及び支払等に関する事項</b> .....	14
1 契約に関する基本的な考え方.....	14
2 リスク分担の方法等.....	15
3 本市による事業の実施状況の監視（モニタリング）.....	15
4 事業契約の解釈について疑義が生じた場合の取扱い.....	15
5 事業の継続が困難となった場合における措置に関する事項.....	15
<b>第 4 法制上及び税制上の措置並びに財政上及び金融上の支援等に関する事項</b> ..	16
1 法制上及び税制上の措置に関する事項.....	16
2 財政上及び金融上の支援に関する事項.....	16
3 その他の支援に関する事項.....	16
<b>第 5 その他留意事項</b> .....	17
1 議会の議決.....	17
2 本事業において使用する言語、通貨単位等.....	17
3 情報公開及び情報提供.....	17
4 参加に伴う費用分担.....	17
5 問合せ先.....	17

## 【用語の定義】

- 民間事業者 : 広義での事業者と参加表明書の提出までの期間の事業者を指す
- 参加者 : 本事業の公募型プロポーザルに参加するために構成された複数の事業者を指す
- 選定事業者 : 審査を経て決定した、契約手続き順位第1位の事業者を指す
- 受注者 : 事業契約を締結し、事業を遂行する者を指す
- 設計企業 : 施設整備業務のうち設計に係る業務等を担当する企業
- 建設企業 : 施設整備業務のうち建設に係る業務等を担当する企業
- 工事監理企業 : 施設整備業務のうち工事監理に係る業務等を担当する企業
- 調理機器企業 : 施設整備業務のうち調理機器の調達・設置に係る業務等を担当する企業
- 市内企業 : 赤穂市内に本店を有する企業

# 第 1 事業概要

## 1 事業名称

赤穂市新学校給食センター整備事業

## 2 事業に供される公共施設等の名称

赤穂市立学校給食センター

## 3 公共施設等の管理者

赤穂市長 牟礼 正稔

## 4 事業の目的

現在稼働している赤穂市立学校給食センターは、昭和 44 年 9 月に開設されたもので、幼稚園 10 園、小学校 10 校、中学校 5 校及び県立特別支援学校 1 校の 26 施設に学校給食を提供している。

平成 11 年度から平成 13 年度にかけて大規模改修工事を行い、施設・設備の多くを更新したが、建築後 50 年以上が経過する中で、建物・設備の経年劣化に加え、国の定める「学校給食衛生管理基準」を必ずしも満たしておらず、食物アレルギーへの対応が求められるなど学校給食を取り巻く環境が変化してきた中で、様々な課題を抱えている。

本事業は、「学校給食衛生管理基準」に適応した施設を整備するとともに、多様な献立への対応、地産地消や食育推進、アレルギー対応食が提供できる調理場の確保など、将来にわたって安全で安心な学校給食を安定的かつ継続的に提供することができる給食施設の整備を目的とする。

なお、本事業の実施に当たっては、赤穂市（以下「本市」という。）のゼロカーボンシティ宣言に対する取り組みの一環として、民間事業者のこれまで培ったノウハウやアイデアを活かし、カーボンニュートラルに配慮した施設整備とする。

## 5 基本的事項

### (1) 施設整備の基本理念

### 学校給食の充実と衛生管理など安全性の向上を図る

### (2) 基本方針

新学校給食センター整備に当たっては、以下の基本方針に沿った施設整備とする。

#### ①安心・安全な学校給食の供給

- ・ドライシステム及び汚染・非汚染区域の明確なゾーニングを導入する。
- ・HACCP（危害分析重要管理点方式）の概念を取り入れ、「学校給食衛生管理基準」及び「大量調理施設衛生管理マニュアル」等に基づき、衛生管理の徹底を図る。
- ・食材搬入・検収から調理、配送及び食器・食缶等の洗浄までの一連の作業工程や人の流れに基づき、動線がスムーズに行うことができるレイアウト（ワンウェイ）とする。
- ・空調設備など快適な作業環境を確保するとともに、揚物、焼物、蒸し物等多様な調理方法に対応できる調理機器の整備を行う。
- ・手洗い設備、トイレ等の衛生面に配慮した設備を設置する。

②栄養バランスに配慮したおいしい給食の提供
<ul style="list-style-type: none"> <li>・より豊かでおいしい給食を安定的に提供するため、栄養バランスに配慮した献立を作成する。</li> <li>・揚物、焼物のほか蒸し物など多様な調理方法に対応できる調理機器の設備や、作業の効率化のための設備の充実を図る。</li> </ul>
③食育の推進
<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校給食を活用した食育への取り組みを推進するため、施設や調理場の見学、食の研修等に対応できる見学スペースや会議室、栄養指導室等を整備する。</li> <li>・食材を通じた生産者との交流、旬と食文化の理解、地域の活性化などについて、生産者・地域・保護者・学校・行政が幅広く連携を取りながら地産地消に取り組む。</li> </ul>
④食物アレルギーへの対応
<ul style="list-style-type: none"> <li>・アレルギー対応調理室を整備し、除去食を基本としたアレルギー対応食を提供する。</li> <li>・「食物アレルギー対応マニュアル」等を作成し、学校園や関係機関等の連携体制を構築する。</li> </ul>
⑤環境への配慮
<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校給食は「環境教育」の生きた教材となるため、高効率な空調設備や熱源方式の導入、太陽光発電システムの整備など省エネ・省CO<sub>2</sub>に十分配慮した施設とする。</li> <li>・献立づくりから調理工程、喫食まで含めた食品ロスの低減につながる取り組みを推進する。</li> <li>・生ゴミの減量化及び再生資源化への対応、臭気、防音対策など環境への影響の抑制を図る。</li> </ul>
⑥経済性・効率性に配慮した整備・運営
<ul style="list-style-type: none"> <li>・経済性・効率性に配慮し、可能な限り施設整備費や維持管理費等の運営費の削減を図る。</li> </ul>
⑦災害時への対応
<ul style="list-style-type: none"> <li>・赤穂市地域防災計画に基づく炊き出し等について、可能な範囲で対応できる施設とする。</li> <li>・災害時でも施設設備が稼働できるよう、適切な構造・設備の耐震ランクの設定、非常用発電装置等を整備する。</li> </ul>

## 6 事業の内容

### (1) 施設概要

- ア 事業用地：兵庫県赤穂市浜市 318 番地 1 ほか
- イ 敷地面積：約 6,600 m<sup>2</sup> (施設用地) / 約 1,100 m<sup>2</sup> (市道拡幅等用地)
- ウ 供給能力：4,600 食/日 (幼稚園 10 園、小学校 10 校、中学校 5 校及び県立特別支援学校 1 校)

### (2) 事業方式

本事業は、事前調査、設計から工事監理、建設、開業準備支援までの業務を、事業期間を通して一括して民間事業者が発注する設計施工一括発注方式 (DB 方式) により、事業の効率性やコスト削減効果、事業期間の短縮の効果を期待しているものである。

### (3) 事業実施スケジュール

本事業の事業期間は、事業契約締結日から令和 8 年 3 月 31 日までとし、事業スケジュール (予定) は下記のとおりとする。

事業実施スケジュール（予定）

時 期	項 目
令和5年6月上旬	仮事業契約締結
令和5年6月下旬	事業契約締結
令和5年7月～令和6年6月	施設の設計期間（基本設計・実施設計）
令和6年7月～令和7年6月	施設の建設
令和7年7月～令和7年8月	施設の開業準備
令和7年9月～	供用開始
令和7年9月～令和8年3月	既存施設の解体撤去
令和8年3月31日	事業期間終了

（４） 上限提案価格

本事業に係る上限提案価格は、3,090,000,000円（消費税及び地方消費税を含む。）とする。

なお、この金額は予定価格を示すものではなく、企画提案の規模を示すものであることに留意し、提案価格はこの金額を超えてはならない。また、この契約は債務負担行為に係る契約であり、各会計年度における限度額は次のとおりとする。

令和5年度 23,000,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

令和6年度 1,872,300,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

令和7年度 1,194,700,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

（５） 事業の範囲

受託実施する業務は、次に掲げるものとし、詳細は要求水準書に示す。また、本事業については、国の学校施設環境改善交付金等の対象となることを予定しており、受注者は適切に交付金等を受けられるよう留意すること。

ア 施設整備業務

- （ア） 事前調査業務
- （イ） 設計業務
- （ウ） 各種許認可申請等業務
- （エ） 工事監理業務
- （オ） 建設業務（敷地造成、外構整備を含む。）
- （カ） 調理機器調達・搬入設置業務
- （キ） 食器・食缶等調達業務
- （ク） 配送車調達業務
- （ケ） 事務備品等調達業務
- （コ） その他事業を実施する上で必要な関連業務

イ 周辺整備業務

- （ア） 市道拡幅等業務
- （イ） 既存施設の解体撤去業務

ウ 開業準備支援業務

(6) 法令等の遵守

設計企業、工事監理企業、建設企業及び調理機器企業は、本事業を実施するに当たり、関係法令等（法令、条例・規則、要綱・基準等）を遵守すること。

(7) 対価の支払

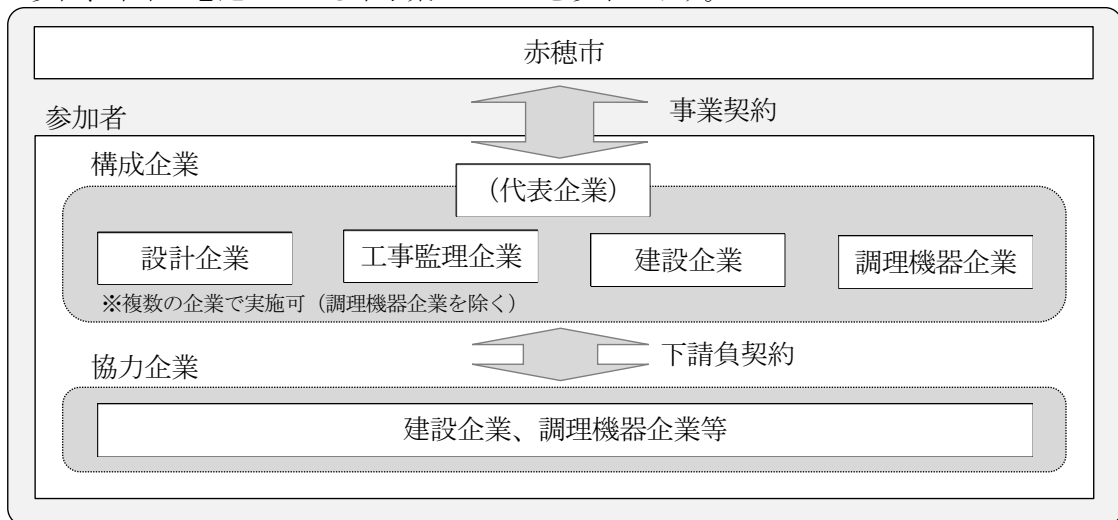
本事業に係る対価の具体的な支払方法、支払時期については、後日公表する事業契約書（案）において示す。

(8) 建設期間終了時の措置

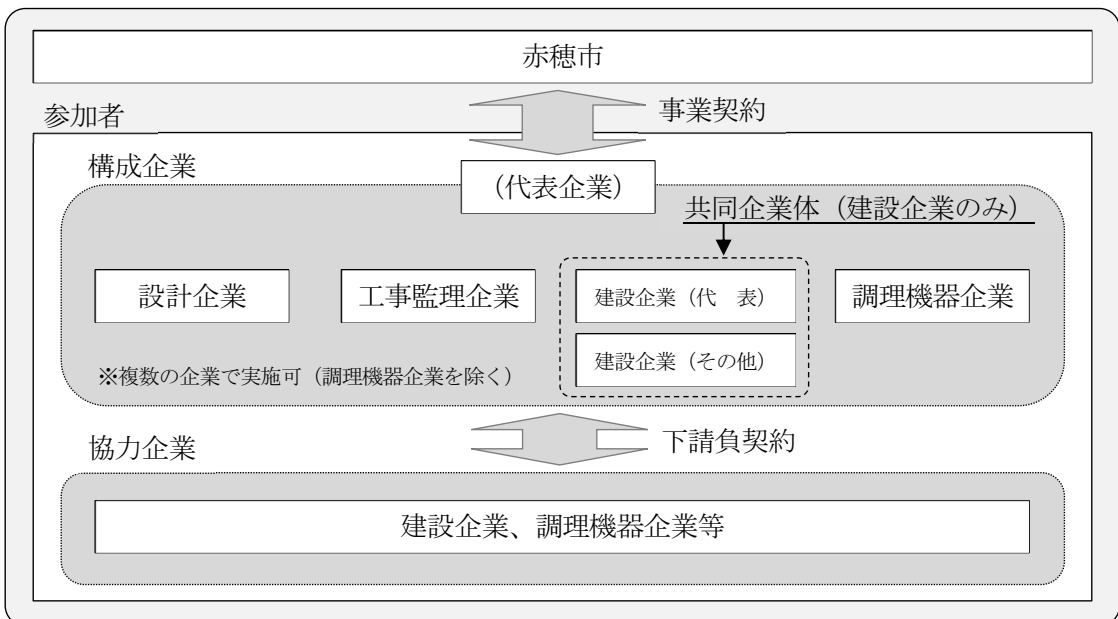
建設期間の終了後に、受注者は、当該給食センターを要求水準書に示す良好な状態で本市に引き渡すこと。

(9) 事業スキーム

現在、本市が想定している本事業スキームを以下に示す。



建設企業が単体の場合



建設企業が共同企業体の場合

## 第2 民間事業者の募集及び選定に関する事項

### 1 募集及び選定の方法

本事業では、施設整備における各業務を通じて、民間事業者の高度なノウハウと効率的かつ効果的な事業実施が求められることから、民間事業者の選定は、施設や設備の性能、維持管理・運営におけるメンテナンス実施体制等に価格評価を加え、公募型プロポーザル方式により選定するものとする。

また、市内企業が構成企業として事業参画することや市内での資材調達など地域への貢献度も評価の対象とする。

### 2 審査及び選定事業者決定

審査及び選定事業者の決定は、以下のとおり行うものとする。

#### (1) 審査の手順

- ア 審査は、参加資格審査と提案審査の二段階に分けて実施する。
- イ 参加資格審査は、参加者の参加資格について、本市が募集要項等に示す参加資格要件に基づき行う。
- ウ 提案審査は、参加資格審査を通過した者からの提案書類について、選定事業者決定基準書に従い、本市が基礎審査を行う。
- エ 基礎審査を通過した参加者からの提案内容について、選定事業者決定基準書に従い、赤穂市新学校給食センター整備事業者審査選定委員会が審査を行う。

※プロポーザルの参加者が1者であった場合も同様に参加資格審査、提案審査を行うものとする。

#### (2) 赤穂市新学校給食センター整備事業者審査選定委員会の設置

本市は、参加者の提案に係る専門的かつ客観的な視点からの検討を行うため、学識経験者等で構成する赤穂市新学校給食センター整備事業者審査選定委員会（以下「委員会」という。）を設置する。

なお、参加者が選定事業者決定までの間に委員会の審査委員に対し、選定事業者の決定に関して自己に有利になることを目的として接触等の働きかけを行った場合、当該参加者は失格とする。

赤穂市新学校給食センター整備事業者審査選定委員会の審査委員

区分	氏名	所属・役職
委員長	加藤 明	関西福祉大学・学長
副委員長	藤本 大祐	赤穂市・副市長
委員	清久 利和	たつの市教育委員会・教育管理部長兼小中一貫教育推進課長
	寺田晋一郎	給食センター運営審議会委員代表
	藤本 浩士	赤穂市教育委員会・坂越中学校校長
	清水 剛	赤穂市教育委員会・栄養教諭
	岸本 慎一	赤穂市・総務部長
	澗口 彰利	赤穂市・都市計画推進担当部長



### (3) 選定事業者の決定

本市は、委員会の審査結果を踏まえ、選定事業者を決定する。

## 3 募集及び選定スケジュール（予定）

民間事業者の募集及び選定スケジュールは、以下のとおりとする。

時 期	内 容
令和4年12月16日(金)	募集要項等の公表
令和4年12月27日(火)	現地説明会の開催
令和5年1月10日(火)	募集要項等に関する質問の受付締切
令和5年1月25日(水)	募集要項等に関する質問に対する回答
令和5年1月30日(月)	参加資格審査書類の受付締切
令和5年2月10日(金)	参加資格審査結果の通知
令和5年3月17日(金)	提案書類の受付締切
令和5年4月下旬	提案書類に関するヒアリング
令和5年5月中旬	選定事業者の決定・公表
令和5年6月上旬	仮事業契約の締結
令和5年6月下旬	事業契約の締結（議会承認後）

## 4 募集及び選定等の手続き

民間事業者の募集及び選定等の手続きは、以下のとおりとする。

### (1) 現地説明会の開催

現地説明会を次のとおり開催する。

日 時	令和4年12月27日(火) 13:30~15:30 (受付開始時間: 13時00分)
集合場所	赤穂市立学校給食センター 〒678-0173 兵庫県赤穂市浜市 627 番地 1
見学場所	事業予定地 及び 既存の赤穂市立学校給食センター
参加申込期間	令和4年12月16日(金) ~12月23日(金) 16時まで
申込方法等	<ul style="list-style-type: none"><li>・現地説明会の参加申込は、様式 1-1「現地説明会参加申込届」に記入の上、電子メールに添付して提出すること。</li><li>・電子メールの件名は「【現地説明会申込】赤穂市新学校給食センター・参加者名」とすること。</li><li>・電子メールのアドレスは第5の5に示す「問合せ先」を参照すること。なお、電子メール送信後は、「問合せ先」の電話番号に必ず受信確認の連絡をすること。</li><li>・当日は参加企業1社につき2名までの参加とし、募集要項、要求水準書等の資料配布は行わないため、各自持参すること。</li></ul>

## (2) 募集要項等に関する質問の受付

募集要項等に関する質問を次のとおり受け付ける。

受付期間	令和4年12月16日(金)～令和5年1月10日(火)16時まで
提出方法	<ul style="list-style-type: none"><li>・募集要項等に関する質問は、様式1-2「募集要項等に関する質問書」に記入の上、電子メールに添付して提出すること。</li><li>・電子メールの件名は「【質問】赤穂市新学校給食センター・参加者名」とすること。なお、受付期間外の質問については回答しない。</li><li>・電子メールのアドレスは第5の5に示す「問合せ先」を参照すること。なお、電子メール送信後は、「問合せ先」の電話番号に必ず受信確認の連絡をすること。</li></ul>

## (3) 募集要項等に関する質問に対する回答

募集要項等に関する質問に対する回答は、民間事業者の特殊な技術やノウハウ等に関連し、その権利、競争上の地位等、その他正当な利益を害するおそれがあるものを除き、令和5年1月25日(水)までに本市のホームページに公表する。

## (4) 参加資格審査書類の受付

民間事業者は、参加表明書及びその他参加資格審査に必要な書類(以下「参加資格審査書類」という。)を次のとおり提出すること。

受付期間	令和5年1月25日(水)～1月30日(月)16時まで (ただし、12時～13時及び閉庁日を除く。)
受付場所	「第5 5 問合せ先」に同じ。
提出書類	<ul style="list-style-type: none"><li>・参加表明書(様式2-1)</li><li>・その他参加資格審査に必要な書類(様式2-2～2-17)</li></ul> ※建設企業が共同企業体で参加する場合は、「赤穂市特定建設工事共同企業体取扱要綱」に従って必要書類を添付すること。
提出方法	直接持参又は郵送により提出すること。 ※郵送の場合 <ul style="list-style-type: none"><li>・期限までに必着のこと。</li><li>・封筒に「赤穂市新学校給食センター整備事業 参加資格審査書類在中」と朱書きのこと。</li></ul>
提出部数等	<ul style="list-style-type: none"><li>・必要な添付書類を含めて正1部・副2部を作成・提出すること。</li><li>・提出に当たっては簡易ファイルに綴じて提出すること。</li></ul>

提出された参加資格審査書類は返却しないものとし、変更、差替え又は再提出は原則として認めない。

また、参加資格審査書類の作成及び提出に要する費用は全て民間事業者の負担とする。

なお、受付期限日までに参加資格審査書類の提出がない民間事業者及び参加資格がないと判断された参加資格審査書類の提出者は、本事業の提案に参加することができない。

**(5) 参加資格の審査結果の通知**

本市は、参加資格審査書類をもとに参加資格の有無を確認し、その結果を令和5年2月10日(金)までに代表企業に通知する。

なお、参加資格がないと判断された参加資格審査書類の提出者は、令和5年2月17日(金)までにその理由について書面で説明を求めることができる。

**(6) 参加の辞退**

参加資格審査書類等の提出以後、参加を辞退する者は、様式3「辞退届」を令和5年3月16日(木)16時まで、本市担当部署へ直接持参又は郵送(期限までに到着するものに限る。)により提出すること。なお、参加を辞退した場合において、今後、本市の行う業務において不利益な取扱いはされない。

**(7) 提案書類等の受付**

参加資格審査通過者は、次のとおり提案書類等を提出すること。

受付締切	令和5年3月17日(金)16時まで (ただし、12時~13時及び閉庁日を除く。)
受付場所	「第55問合せ先」に同じ。
提出書類 提出部数	① 提案書類(様式4-1~4-3) 各々正1部 ② 提案書類(様式4-4~4-8) 各々正1部、副10部 ③ 図面集(様式5-1~5-12) 各々正1部、副10部 ④ 上記①~③のデータを収納したCD-R又はDVD-R(正1部) ※図面集はA3判の簡易ファイル綴じとし、それ以外の提案書については、 A4判の簡易ファイル綴じとする。
提出方法	直接持参により提出すること。
留意事項	④の提出するデータは次のとおりとする。 ・提案書類(Word形式): Word形式又はPDF形式 ・提案書類(Excel形式): Excel形式(計算式は残すこと) ・図面関係図書(設計図書等): PDF形式

**(8) 提案書類に関するヒアリングの実施**

提案書類に関するヒアリングは令和5年4月下旬を予定しているが、詳細については提案書類受付後に、基礎審査の結果と併せて改めて市から代表企業に通知する。

**(9) 選定事業者の決定及び公表**

委員会の決定した参加者の順位を市長に報告して選定事業者を決定し、参加者へ個別に通知するほか、結果の概要については本市のホームページにおいて公表する。

## 5 参加者の構成

### (1) 参加者の構成と定義

参加者は、本事業を実施するために必要な能力を備えた法人で構成される複数の事業者（以下に定義する構成企業、協力企業）とする。

参加者	構成企業	参加者を構成する法人で、本市と直接契約を締結する事業者
	協力企業	参加者を構成する法人で、本市と直接契約を締結しない事業者

### (2) 構成企業の明示

参加者は、参加資格審査書類の提出時に、構成企業を明示するものとする。

また、構成企業の中で市との対応窓口となる1法人（以下「代表企業」という。）についても明らかにしなければならない。

### (3) 代表企業について

代表企業は、本事業の公募型プロポーザルへの応募手続きや選定事業者となった場合の契約事務を含め、本市との調整・協議等のとりまとめを担うほか、本業務に係る構成企業及び協力企業間のすべての調整等の責任を負うものとし、本市への申請書類等の提出及び本市からの通知等については、原則として代表企業を通じて行うものとする。

### (4) 複数業務の実施

参加者が複数の業務を兼ねて実施することは妨げない。ただし、建設業務と工事監理業務を同一の者又は資本面若しくは人事面において密接な関連のある者が兼ねてはならない。また、設計業務と工事監理業務を同一の者が兼ねる場合、管理技術者等は別の者を選任すること。

なお、「資本面において密接な関連のある者」とは、当該企業の発行済株式総数の100分の50を超える議決権を有し、又はその出資の総額の100分の50を超える出資をしている者をいい、「人事面において密接な関連のある者」とは、当該企業の役員を兼ねている場合をいう（以下同じ。）。

### (5) 複数応募の禁止

参加者は、他の参加者の構成企業及び協力企業になることはできない。また、参加者のいずれかと資本面又は人事面で関係のある企業が、他の参加者の構成企業及び協力企業となることはできない。

なお、本市が選定事業者と事業契約を締結後、選定されなかった参加者の協力企業が、選定事業者の業務等の一部を受託することは可能とする。

### (6) 参加者の変更及び追加の不可

参加資格審査書類において明示が義務付けられている者の変更及び追加は、6(3)の場合など本市がやむを得ないと認めた場合を除き、原則として認めない。

## 6 参加者の備えるべき参加資格要件

参加者の構成企業は、以下の(1)及び(2)で規定する参加資格要件を、参加資格審査書類の受付締切日(以下「参加資格確認基準日」という。)に満たしていなければならず、当該要件を満たしていない応募は認めないものとする。

また、参加資格審査書類に事実と異なる記載のあるものは、当初から参加がなかったものとみなす。

なお、参加資格審査の基準とはしないが、参加者には市内企業を3者以上(建設企業1者以上)含むこと、かつ、これら企業の請負金額が建設業務及び周辺整備業務に係る金額の5%以上となることを期待するものであり、これについては提案審査の基準に盛り込むことを予定する。

### (1) 共通の参加資格要件

- ア 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項の規定に該当する者でないこと。
- イ 最近2年間の市町村税、法人税、消費税及び地方消費税並びにその延滞金を滞納していないこと。
- ウ 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続開始の申し立てがなされていない者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申し立てがなされていない者。ただし、募集要項等の公表日の前日までに更生手続開始の決定を受けた者及び再生計画認可の決定(確定したものに限る。)を受けた者はこの限りでない。
- エ 銀行取引停止になっている者など経営状況が著しく不健全であるものと認められないこと。
- オ 破産法(平成16年法律第75号)に基づく破産手続開始の申立て中又は破産手続中でないこと。
- カ 募集要項等の公表日から選定事業者決定までの間に、本市の入札参加資格制限及び指名停止基準(平成19年訓令甲第60号)に基づく指名停止を受けていないこと。
- キ 赤穂市暴力団排除条例(平成24年条例第11号)に規定する暴力団、暴力団員又は暴力団密接関係者でないこと。
- ク 本事業について赤穂市新学校給食センター整備事業者選定支援業務を委託した以下の者又はこれらの者と資本面若しくは人事面において密接な関連がある者でないこと。
  - ・日本工営都市空間株式会社(旧「玉野総合コンサルタント株式会社」)
  - ・西脇法律事務所
- ケ 委員会の審査委員又は審査委員が属する企業と資本面又は人事面において密接な関連がある者ではないこと。
- コ 令和4年・令和5年度赤穂市入札参加資格者名簿に登録されていること。

### (2) 個別の参加資格要件

構成企業の各業務に当たる者は、それぞれ以下に掲げる各要件を満たすこと。また、複数の業務を同一の企業が兼ねる場合においても、同様とする。

#### ア 設計企業

構成企業である設計企業は、次に掲げる要件を満たすこと。

なお、複数の設計企業で実施する場合は、以下に示す（ア）の要件については、全ての企業が満たすこととし、（イ）及び（ウ）の要件は少なくとも1者以上が満たすこと。

- （ア） 建築士法（昭和25年法律第202号）第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を受けていること。
- （イ） 平成24年度以降に竣工したドライシステムの学校給食施設（学校給食法施行令（昭和29年政令第212号）に定める単独校調理場及び共同調理場並びに夜間課程を置く高等学校における学校給食に関する法律（昭和31年法律第157号）に定める夜間学校給食の実施に必要な施設、特別支援学校の幼稚部及び高等部における学校給食に関する法律（昭和32年法律第118号）に定める学校給食の実施に必要な施設をいう。以下同じ。）又は特定給食施設（健康増進法（平成14年法律第103号）に定める特定給食施設をいう。以下同じ。）の設計実績（実施設計）を有していること。
- （ウ） 平成24年度以降、募集要項等の公表日までに、新築かつ延床面積2,000㎡以上の国又は地方公共団体が発注した公共施設の設計実績（実施設計）を有すること。

#### イ 建設企業

構成企業である建設企業は、次に掲げる要件を満たすこと。

なお、複数の建設企業で実施する場合は、以下に示す（ア）及び（ウ）の要件については、全ての企業が満たすこととし、（イ）の要件は少なくとも1者以上が満たすこと。

- （ア） 建設業法（昭和24年法律第100号）の規定による建築一式工事につき、特定建設業の許可を有すること。
- （イ） 平成24年度以降、募集要項等の公表日までに、新築かつ延床面積2,000㎡以上の国又は地方公共団体が発注した公共施設の完成実績（共同企業体方式にあっては、出資比率20%以上の構成員としての完成実績）があること。
- （ウ） 直近の経営事項審査結果の総合評定値について、建築一式工事がAランク（1030点）以上であること。
- （エ） 共同企業体（建設JV）を組成する場合、代表構成員は（ア）から（ウ）までの要件を満たすものとし、その他の構成員は（ア）及び以下の要件を満たすこと。
  - a 市内企業であること。
  - b 直近の経営事項審査結果の総合評定値について、建築一式工事がCランク（710点）以上であること。

#### ウ 工事監理企業

構成企業である工事監理企業は、次に掲げる要件を満たすこと。

なお、複数の工事監理企業で実施する場合は、以下に示す（ア）の要件については、全ての企業が満たすこととし、（イ）及び（ウ）の要件は少なくとも1者以上が満たすこと。

- （ア） 建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を受けていること。
- （イ） 平成24年度以降に竣工したドライシステムの学校給食施設又は特定給食施設の設計実績（実施設計）を有していること。
- （ウ） 平成24年度以降、募集要項等の公表日までに、新築かつ延床面積2,000㎡以上の国又は地方公共団体が発注した公共施設の工事監理実績を有していること。

#### エ 調理機器企業

構成企業である調理機器企業は、次に掲げる要件を満たすこと。

- （ア） 平成24年度以降、募集要項等の公表日までに、4,000食/日以上を提供能力を持つドラ

イシステムの学校給食施設又は特定給食施設への調理機器調達・搬入設置の実績を有すること。

### (3) 参加資格要件の喪失

- ア 代表企業が参加資格を喪失した場合は、原則として参加者の参加資格を取り消すものとする。さらに、構成企業が参加資格確認基準日から選定事業者決定までの間に、参加資格要件を満たさなくなったときは、以下の場合を除き、原則として参加者の参加資格を取り消すものとする。
- (ア) 参加資格確認基準日から提案書類の受付締切日の前日までに参加資格を喪失
- a 参加資格を喪失しなかった構成企業で本実施方針に定める参加資格要件を満たしており、構成企業変更承諾願を本市に提出し、提案書類の受付締切日までに本市が変更を認めた場合
  - b 参加資格を喪失した構成企業と同等の能力・実績を有し、参加資格要件を満たす新たな構成企業を加えた上で、構成企業変更承諾願を本市に提出し、提案書類の受付締切日までに本市が変更を認めた場合
- (イ) 提案書類の受付締切日から選定事業者決定までの間に参加資格を喪失
- a 参加資格を喪失しなかった構成企業で本実施方針に定める参加資格要件を満たしており、構成企業変更承諾願を本市に提出し、選定事業者決定までの間に本市が変更を認めた場合
  - b 参加資格を喪失した構成企業と同等の能力・実績を有し、参加資格要件を満たす新たな構成企業を加えた上で、構成企業変更承諾願を本市に提出し、選定事業者決定までの間に本市が変更を認めた場合
- イ 募集要項の公表から選定事業者決定までの間に、構成企業に次の行為があったときは、当該参加者の参加資格を取り消すものとする。
- (ア) 審査委員に対して、直接、間接を問わず故意に接触を求めること。
  - (イ) 他の参加者と応募提案の内容又はその意思について相談を行うこと。
  - (ウ) 選定事業者の決定までの間に、他の参加者に対して応募提案の内容を意図的に開示すること。
  - (エ) 提案書類等に虚偽の記載を行うこと。
  - (オ) その他選定結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為を行うこと。

## 7 提出書類の取扱い

### (1) 著作権

本事業に関する提案書類の著作権は、参加者に帰属するものとし、審査結果の公表以外には使用しないものとする。ただし、選定事業者の提案書類は、本市が必要と認めるときは、事前に協議の上、全部又は一部を無償で使用できる。また、選定事業者は用地取得にむけた図面作成に必要な協力を行うこと。

なお、本事業に関して提出された書類は返却しない。

## (2) 特許権等

参加者の提案内容に含まれる特許権、実用新案権、意匠権、商標権等の日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっている事業手法、工事材料、施工方法等を使用した結果生じた責任は、原則として提案を行った参加者が負うこととする。

また、これによって本市が損失又は損害を被った場合には、当該参加者は本市に対して当該損失及び損害を補償及び賠償しなければならない。



### 第3 契約及び支払等に関する事項

#### 1 契約に関する基本的な考え方

##### (1) 事業契約の締結等

###### ア 仮契約の締結

本市は、事業契約の文言の明確化等を行い、選定事業者と仮契約を締結する。

###### イ 本契約の締結

市議会での議決を経た後に、仮契約を本契約とする。

###### ウ 事業契約の事務

事業契約は本市と選定事業者（連名）の一契約とし、契約及び契約金額の請求・受領に係る事務は代表企業が担うものとする。

##### (2) 仕様等の確定

本市は、契約締結に向けて、選定事業者と協議を行うが、選定事業者の決定をもって選定事業者の提案書類等に記載された全内容を承認するものではなく、協議において、必要な範囲において提案書類等の項目の追加・変更及び削除を行った上で契約の仕様に反映することができる。

##### (3) 契約金額

上記の協議結果を踏まえた上で見積書を徴取し、契約締結交渉を行う。ただし、契約金額は原則として、提案価格を超えないこととする。

##### (4) 契約に係る契約書作成費用

契約書の内容検討に係る選定事業者側の弁護士費用や印紙代など、契約書の作成に要する費用は選定事業者の負担とする。

##### (5) 契約保証金

契約締結時に必要となる契約保証金については、事業契約書（案）に示す。

##### (6) 選定事業者と本契約を締結できなかった場合の措置

選定事業者が本契約締結までに資格要件を欠く事態が生じた場合及びその他の理由において選定事業者と本契約が締結できない事態となった場合には、次点の者と契約交渉を行うものとする。

##### (7) 事業費の支払方法

本市は、債務負担行為に基づき、令和5～7年度の3か年にかけて実施する予定の事業契約を締結するものである。

なお、事業費の支払いについては、出来高相当額を会計年度ごとに支払うものとする。各会計年度における支払限度額は、本市と選定事業者で提案価格に応じて見直しを行い、契約時に新たに設定するものとする。

## 2 リスク分担の方法等

### (1) リスク分担の基本的な考え方

本事業においては、最も適切にリスクを管理することのできる者が当該リスクを担当するとの考え方にに基づき、本市と受注者が適正にリスクを分担することにより、事業全体のリスクを低減し、事業全体の効率化及びより低廉で質の高い公共サービスを提供することを基本とする。

したがって、受注者の担当する業務に係るリスクについては、基本的には受注者が負うものとする。ただし、本市が責任を負うべき合理的な理由がある事項については、本市がそのすべて又は一部を負うこととする。

### (2) 予想されるリスクと責任分担

本市と受注者の責任分担は、原則として「別紙 リスク分担表」によることとし、参加者は負担するリスクを想定した上で提案を行うものとする。

### (3) リスクが顕在化した場合の費用負担の方法

本市又は受注者のいずれかが責任を負うべきとしたリスクが顕在化した場合に生じる費用は、原則としてその責任を負う者が全額負担するものとする。また、本市及び受注者が分担して責任を負うべきとしたリスクが顕在化した場合に生じる費用の負担方法については、事業契約書(案)において定めるものとする。

## 3 本市による事業の実施状況の監視（モニタリング）

### (1) 実施状況の把握

受注者は、要求水準書及び受注者が提案した業務内容に基づき、自らが確認及び管理することを前提に、本市は、受注者が実施する施設整備業務等について、各段階にモニタリングを行う。

### (2) 受注者に対する支払額の変更等

受注者の提供する施設整備等に係るサービスが十分でない場合、本市は、受注者に対して是正勧告を行い、改善策の提出・実施を求めるとともに、必要に応じて、サービスに対する支払いの減額等を行うことができる。

## 4 事業契約の解釈について疑義が生じた場合の取扱い

事業契約の解釈について疑義が生じた場合、本市と受注者は誠意をもって協議するものとし、協議が整わない場合は、事業契約書に規定する具体的措置に従う。

また、本事業に関する紛争については、神戸地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とする。

## 5 事業の継続が困難となった場合における措置に関する事項

### (1) 事業の継続に関する基本的考え方

事業契約で定める事由により、事業の継続が困難となる事由が発生した場合は、本市又は受注者の責任に応じて、必要な現状の復旧等その他の措置を講じることとする。

本事業において、事業の継続が困難となった場合の措置は、以下のとおりとする。

## (2) 受注者の責めに帰すべき事由の場合

- ア 受注者の提供する性能が事業契約に定める要求水準を満たしていない場合、その他債務不履行又はその懸念が生じた場合は、本市は受注者に対して指導等を行い、一定期間内に改善策の提出・実施を求めることができる。指導等を行ったにもかかわらず、改善又は修復が認められなかった場合、本市は対価の減額、支払いの停止措置、又は受注者との事業契約を解除することができる。
- イ 受注者の財務状況が著しく悪化するなど、事業契約に基づく事業の継続的履行が困難と合理的に考えられる場合、本市は催告することなく事業契約を解除することができる。
- ウ 上記(1)、(2)のいずれの場合においても、本市は事業契約に基づき受注者に対して違約金等の支払いを求めることができる。

## (3) 本市の責めに帰すべき事由の場合

- ア 本市の責めに帰すべき事由に基づく債務不履行により事業の継続が困難となった場合、受注者は事業契約を解除することができるものとする。
- イ 上記(1)の規定により受注者が事業契約を解除した場合、受注者は生じる損害について賠償を求めることができるものとする。

## 第4 法制上及び税制上の措置並びに財政上及び金融上の支援等に関する事項

### 1 法制上及び税制上の措置に関する事項

現段階では、本事業に関する法制上及び税制上の措置等は想定していない。

受注者が本事業を実施するに当たり、法令の改正等により、法制上又は税制上の措置が適用されることとなる場合は、本市は、受注者と協議する。

### 2 財政上及び金融上の支援に関する事項

本市は、本事業において地方債等及び施設整備に係る交付金等の特定財源が得られた場合は、これを本市が受注者に支払う代金の一部に充当する。そのため、受注者は本市が行う交付金又は起債申請等に係る手続等に対して必要な書類作成等の支援及び協力を行うこと。

### 3 その他の支援に関する事項

本市は、受注者が事業実施に必要な許認可等を取得する場合は、可能な範囲で必要な協力を行う。また、法令の改正等により、その他の支援が適用される可能性がある場合、本市は受注者と協議を行う。

## 第5 その他留意事項

### 1 議会の議決

本市は、全事業期間にわたる本事業の財源を確保するため、債務負担行為の設定等に関する議案を市議会に提出し、必要な措置を講じる予定である。

また、事業契約の締結は、市議会の議決を経た後に本契約として成立するものとする。

### 2 本事業において使用する言語、通貨単位等

本事業において使用する言語は日本語、単位は計量法（平成4年法律第51号）に定めるもの、通貨単位は円、時刻は日本標準とする。

### 3 情報公開及び情報提供

本事業に関する情報提供は、本市のホームページにて適宜公表する。

### 4 参加に伴う費用分担

応募に係る費用は、全て参加者の負担とする。

### 5 問合せ先

部	署：赤穂市教育委員会 赤穂市立学校給食センター
住	所：〒678-0173 兵庫県赤穂市浜市 627 番地 1
電	話：0791-48-7151
F A X	: 0791-48-1540
電子メール	: kyusyoku@city.ako.lg.jp

別紙 リスク分担表 (1/2)

『○』主分担 『△』従分担

	リスクの種類	No	リスクの内容	負担者	
				本市※1	受注者
共通	募集手続	1	募集要項の誤り、募集手続の誤り	○	
	法令変更	2	当該事業に直接関係する法令の新設・変更等	○	
		3	その他広く民間企業一般に影響を与える法令の新設・変更等		○
	税制変更	4	当該事業に直接関係する税制の新設・変更等	○	
		5	消費税率の変更	○	
		6	法人税等収益関係税の新設・変更等		○
	許認可遅延	7	受注者が実施する許認可取得の遅延に関するもの		○
	第三者賠償	8	受注者が実施する業務に関するもの		○
		9	本市が実施する業務に関するもの	○	
	住民対応	10	本事業を行政サービスとして実施することに関する反対運動、訴訟等	○	
		11	受注者が行う調査、設計、建設、提案内容に関する訴訟・苦情等		○
	事故発生	12	受注者が行う調査・建設段階での事故の発生		○
	環境保全	13	受注者が行う業務、提案内容に起因する環境問題（騒音、振動、電波障害、有害物質の排出等）		○
	事業中止・延期	14	本市の帰責事由により事業を中止・延期した場合	○	
		15	受注者の帰責事由により事業を中止・延期した場合		○
	物価変動※2	16	施設の供用開始前のインフレ・デフレ	△	○
	不可抗力※3	17	天災・暴動等による設計変更・中止・延期	○	△
契約前	応募コストリスク	18	応募費用に関するもの		○
	契約未締結・遅延リスク	19	受注者の責めによる契約未締結・遅延		○
		20	本市の責めによる契約未締結・遅延	○	
調査・設計	設計・測量・地質調査	21	本市が実施した設計・測量・地質調査部分	○	
		22	受注者が実施した設計・測量・地質調査部分		○
	計画・設計・仕様変更	23	本市の帰責事由により変更する場合	○	
		24	受注者の帰責事由により変更する場合		○
	設計の完了遅延	25	本市の帰責事由により遅延した場合の損害	○	
		26	受注者の帰責事由により遅延した場合の損害		○

別紙 リスク分担表 (2/2)

『○』主分担 『△』従分担

	リスクの種類	No	リスクの内容	負担者	
				本市	受注者
建設	事業用地の確保	27	本施設建設予定地の確保に関するもの	○	
	事業用地の瑕疵	28	本市が公表した資料から予測可能なもの		○
		29	その他の事業用地の瑕疵	○	
	工事遅延・未完工	30	本市の帰責事由によるもの	○	
		31	受注者の帰責事由によるもの		○
	工事費増大	32	本市の指示による工事費の増大	○ <sup>※4</sup>	
		33	上記以外の工事費の増大		○
	要求性能未達	34	要求仕様不適合（施工不良を含む）		○
	施設損害	35	工事材料、建設機械器具、引渡し前の工事目的物について生じた損害、その他工事の施工に関して生じた損害		○
工事監理の不備	36	工事監理の不備により工事内容、工期などに不具合が発生した場合		○	
各種調達	調理機器未調達	37	受注者の帰責事由によるもの		○
	食器・食缶等未調達	38	受注者の帰責事由によるもの		○
	配送車未調達	39	受注者の帰責事由によるもの		○
	事務備品未調達	40	受注者の帰責事由によるもの		○

※1 本市には、見学者等、受注者と関連のない施設利用者を含む。

※2 一定範囲の物価変動は受注者、それ以上の物価変動は本市と協議。

※3 一定範囲の損害は受注者、それ以上の損害は本市と協議。

※4 アスベスト調査結果による既存施設の解体・撤去業務の工事費の増大を含む。